**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра менеджмента

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП
_____ В. И. Куликов
(подпись)
«01» сентября 2023 г.

# Рабочая программа дисциплины

## Бизнес-планирование

| | |
|---|---|
| Уровень высшего образования: | бакалавриат |
| Квалификация выпускника: | бакалавр |
| Направление подготовки: | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль) образовательной программы: | Менеджмент организации |

Иваново

**1. Цели освоения дисциплины**

Приобретение базовых знаний в области бизнес-планирования и формирование навыков их практического применения, а также осуществление практической подготовки обучающихся посредством выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы».

**2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина «Бизнес-планирование» включена в обязательную часть блока Б1 «Дисциплины» учебного плана.

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» базируется на знаниях и умениях, полученных при освоении следующих дисциплин: «Маркетинг», «Теория менеджмента», «Теория организации», «Экономика».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные экономические и маркетинговые понятия
- маркетинговый инструментарий
- основы управления организацией.

Уметь:

- рассчитывать экономические показатели,
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду фирмы.

Иметь: практический опыт/Иметь навыки:

- навыками базовых экономических расчетов;
- навыками построения организационных структур;
- навыками проведения маркетинговых исследований.

Компетенции, полученные в ходе изучения данной дисциплины, необходимы для изучения дисциплин «Управление предприятием», «Управление инвестициями», а также для прохождения производственной практики, технологической, производственной практики, организационно-управленческой, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

**3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина**

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-4 – Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

б) профессиональные (ПК):

ПК-8 – Способен находить и оценивать новые бизнес-возможности, формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-проекты, управлять бизнесом

**3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные виды и структуры бизнес-планов (ОПК-4.1);
- основные методы разработки бизнес-планов (ОПК-8.1);

Уметь:

- разрабатывать бизнес-план инвестиционного проекта (ОПК-4.2)
- находить и оценивать новые бизнес-возможности (ПК-8.2).

Иметь практический опыт/Иметь навыки:
- навыки разработки бизнес-плана (ОПК-4.3)
- навыки оценивания бизнес-проектов (ПК-8.3)

**4. Объем и содержание дисциплины**

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), практическая подготовка (ПП) – 28 академических часов в очной форме.

**4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа**

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

| № п/п | Разделы (темы) дисциплины | Семестр | Виды занятий, их объем (в ак.часах, по очной форме обучения) | | Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения)<br><br>Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинар-ского типа | |
| 1. | Сущность и необходимость бизнес-планирования. | 6 | 6 | 6 (ПП) | Входная диагностика: тест с последующим обсуждением результатов. Список вопросов, интересующих студента по содержанию дисциплины (сдается в письменном виде) |
| 2. | Методика разработки бизнес-плана инвестиционного проекта. | 6 | 6 | 6 (ПП) | Устные ответы по вопросам семинара |
| 3. | Оценка экономической эффективности бизнес-плана инвестиционного проекта. | 6 | 8 | 8 (ПП) | Устные ответы по вопросам семинара Проверка выполнения ситуационного задания. |
| 4. | Требования, предъявляемые к бизнес-плану. Презентация бизнес-плана. | 6 | 8 | 8 (ПП) | Устные ответы по вопросам семинара Оценка бизнес-плана |
| Итого по дисциплине: | | | 28 | 28 | Экзамен |

**4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)**

**Тема 1. Сущность и необходимость бизнес-планирования.**

Цели и задачи создания бизнес-планов на предприятиях. Классификация бизнес-планов. Нормативная база разработки бизнес-планов. Принципы эффективной реализации бизнес-планов.

**Тема 2. Методика разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.**

Последовательность разработки бизнес-плана. Титульный лист бизнес-плана. Резюме. Характеристика объекта бизнеса. Исследование и анализ рынка. План маркетинга. Организационный план. План производства. Финансовый план.

**Тема 3. Оценка экономической эффективности бизнес-плана инвестиционного проекта.**

Понятие эффективности. Виды эффективности (эффективность проекта в целом, эффективность участия в проекте). Методы оценки экономической эффективности инвестиционных бизнес-планов6 достоинства, недостатки, область применения. Процесс учета риска при бизнес - планировании. Методы учета риска при бизнес – планировании, их достоинства, недостатки.

**Тема 4. Требования, предъявляемые к бизнес-плану.**

Презентация бизнес-плана. Типичные ошибки при разработке бизнес-планов. Требования инвестора к бизнес-плану. Прикладное программное обеспечение, используемое для разработки бизнес-плана.

**5. Образовательные технологии**

Учебный процесс по дисциплине «Бизнес-планирование» основан на использовании следующих образовательных технологий:

1. Технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и последующее разрешение проблемы в области ключевых положений и законов организации.
2. Технология учебной дискуссии, используемая как на лекции при разборе наиболее проблемных моментов, так и на практических занятиях.
3. Технология тестового контроля качества образования – по завершении теоретического обучения выполняется итоговый тест по дисциплине.
4. Технология смешанного обучения как информационная технология, используемая при осуществлении образовательного процесса.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» в значительной степени базируется на самостоятельной работе студентов.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов по дисциплине выступают:

- вопросы для самостоятельного контроля знаний студентов, позволяющие закрепить знания, полученные на лекциях, практических занятиях;
- планы и методические рекомендации к практическим занятиям, выполнение которых в основном ориентировано на выработку необходимых умений и навыков;
- методические указания по выполнению бизнес-плана.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов размещено в ЭИОС «Мой университет».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к рабочей программе.

**7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Система контроля включает: входной, текущий контроль и промежуточный контроль по дисциплине.

**Входной контроль** осуществляется в форме тестирования.

**Текущий контроль** осуществляется в следующих формах: оценка устных выступлений, оценка выполненных практических заданий, тесты по дисциплине, контрольное задание (бизнес-план).

Объектами оценивания выступают:

- активность на занятиях, уровень выполнения различных видов заданий;
- посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине;

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты выполнения контрольного задания (бизнес-плана);
- результаты самостоятельной работы.

**Промежуточный контроль** осуществляется в форме устного экзамена (6 семестр).

**Оценивание студента на экзамене по дисциплине**

| **Оценка экзамена** | **Требования к знаниям** |
|---|---|
| *«отлично»* | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. |
| *«хорошо»* | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. |
| *«удовлетворительно»* | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. |
| *«неудовлетворительно»* | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |

Типовые варианты тестовых заданий, контрольных вопросов, практических заданий, вопросы к экзамену и контрольное задание представлены в фонде оценочных средств (Приложение 2).

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И. А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394 (дата обращения: 07.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.

2. Рубин, Ю. Б. Управление собственным бизнесом : учебник : [16+] / Ю. Б. Рубин. – 17-е изд., доп. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 1104 с. : ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602851 (дата обращения: 07.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0504-4. – DOI 10.37791/978-5-4257-0504-4-2021-1-1104. – Текст : электронный.

**Дополнительная литература**

1. Шеер, А. Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов / А. Шеер ; под науч. ред. Д. Стефановского ; пер. с англ. Д. Стефановского, О. А. Виниченко ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2020. – 272 с. : схем., табл., ил. – (Академический учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569 (дата обращения: 07.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-85006-194-4. – Текст : электронный.
2. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л. Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343 (дата обращения: 07.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Текст : электронный.
3. Солдаткина, О. В. Экономика и управление малым бизнесом : учебное пособие : [12+] / О. В. Солдаткина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 328 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602382 (дата обращения: 07.09.2021). – Библиогр.: с. 306-309. – ISBN 978-5-4499-1907-6. – Текст : электронный.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

4. Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» https://uni.ivanovo.ac.ru;
5. БИГ-Петербург. Публикации по менеджменту. http://www.big.spb.ru
6. Электронная библиотека Grebennikon. http://www.grebennikon.ru
7. HR-Portal. Организационная и корпоративная культура. http://www.hr-portal.ru/pages/okk/kp.php

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» https://uni.ivanovo.ac.ru

Электронные образовательные ресурсы и профессиональные базы данных

1. Электронная библиотека Ивановского государственного университета: http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew
2. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн» http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka
3. «Сетевая электронная библиотека» (СЭБ) на базе ЭБС «ЛАНЬ»: http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/seb-lan

Информационно-справочные системы:
СПС КонсультантПлюс

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование: ноутбук, проектор, экран. Учебно-наглядные пособия в виде презентаций для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Основная профессиональная образовательная программа
38.03.02 Менеджмент
(Менеджмент организации)

---

**Автор рабочей программы дисциплины:** *старший преподаватель кафедры менеджмента Селиванова Ульяна Ивановна*

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры *менеджмента*

«_01_» __сентября__ 20_23_г., протокол № _1_

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ В. И. Куликов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)