



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра практического русского языка

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

И.А. Сотова И.А. Сотова
(подпись)

« 15 » мая 20 18 г.

Рабочая программа дисциплины

Публичная коммуникация: теория и технология

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	45.04.01 Филология
Направленность ОП:	Русский язык и культура в современном мире
Тип ОП:	программа академической магистратуры

Иваново



1. Цели освоения дисциплины

Освоение дисциплины направлено на формирование и развитие вторичной языковой личности с высоким уровнем коммуникативной компетенции, способной, используя риторические знания, умения и навыки, эффективно общаться в актуальных для специалиста сферах деятельности, убеждать партнера, отстаивая свою точку зрения, при необходимости приходить к консенсусу.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Публичная коммуникация: теория и технология» является дисциплиной по выбору студента и входит в вариативную часть образовательной программы. Преподавание данной дисциплины базируется на компетенциях, полученных при изучении курсов: «Современный русский язык», «Основы стилистики и культуры речи», «Введение в теорию коммуникации» и является их логическим продолжением. На содержательно-методическом и операционно-деятельностном уровнях тесно связана с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла.

Для успешного освоения дисциплины студент должен

Знать:

- значение русского языка как национального достояния русского народа и средства формирования и развития самосознания языковой личности;
- основные сведения о языке и культуре речи, способы самоконтроля над правильностью высказывания, коммуникативными качествами речи и речевым поведением.

Уметь:

- давать определение и характеристику языковых явлений и речеведческих понятий;
- составлять письменный текст и устное высказывание в соответствии с речевой ситуацией, требованиями жанра, коммуникативным замыслом и требованиями хорошей речи;
- соблюдать нормы литературного языка, использовать лексические и синтаксические синонимы в соответствии с содержанием и стилем создаваемого текста;
- находить и исправлять речевые ошибки.

Владеть:

- видами речевой деятельности (слушание - говорение, чтение - письмо);
- способами осуществления контроля и самоконтроля над правильностью и коммуникативными качествами речи;
- речевым поведением на русском языке в соответствии с коммуникативной задачей.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При реализации дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурные (ОК):

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

б) общепрофессиональные (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-2);
в) профессиональные (ПК, ПКВ):
- владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4);
- готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПКВ-1).

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

цели и задачи общения; основные понятия риторики, базовые категории и направления культурного и профессионального саморазвития; речевые приемы, используемые оратором для достижения различных коммуникативных намерений, методику подготовки публичной речи (в разных жанрах), приемы и способы обработки текста; учебную литературу, порталы и Интернет-ресурсы (ОПК-1, ОПК-2, ПКВ-1).

Уметь:

формулировать цели и задачи общения; обосновывать пути и способы речи на аудиторию; планировать речевое взаимодействие и прогнозировать его результаты, корректно использовать речевые приемы для достижения различных коммуникативных намерений; создавать на основе стандартных методик и действующих нормативов различные типы текстов; излагать свою и чужую мысль в устной и письменной форме в соответствии с требованиями к данному виду текста; анализировать чужую и собственную публичную речь, планировать направление собственной деятельности в области коммуникативного саморазвития личности и повышения профессионального мастерства; формулировать, выражать и отстаивать свою мировоззренческую и профессиональную позицию (ОК-3, ПК-4).

Владеть:

видами речевой деятельности (слушание - говорение, чтение - письмо), основными приемами логического мышления; риторической терминологией, навыками коммуникативного лидера; методами и приемами организации коммуникативного взаимодействия в процессе публичной речи, приемами активизации интеллектуально-речевой деятельности аудитории, навыками организации и ведения диалога и дискуссии, приемами управления вниманием аудитории, приемами контроля и самоконтроля норм современного русского литературного языка, коммуникативных качеств речи, речевого поведения; приемами и способами восприятия, осмысления, создания, переработки, редактирования и совершенствования текста; приемами контроля и самоконтроля композиционно-смысловых и языковых особенностей текстов разных жанров; навыками самостоятельной работы, обработки и анализа информации; современными информационно-коммуникационными технологиями (ОК-3, ОПК-1)..

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	
1.	Публичная коммуникация: наследие прошлого и современное состояние.	2	4	2	Собеседование
2.	Классический риторический канон и современная практика речевой деятельности	2	4	4	Собеседование; Эссе; Составление гlossария
3.	Мастерство беседы и спора	2	4	4	Собеседование; Эссе; Презентации
4.	Практика публичных выступлений	2	4	4	Собеседование; Эссе; Составление гlossария
Итого за семестр:			16	14	Зачет
Итого по дисциплине:			16	14	Зачет

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	
1.	Публичная коммуникация: наследие прошлого и современное состояние.	2	4	2	Собеседование
2.	Классический риторический канон и современная практика речевой деятельности	2	4	4	Собеседование; Эссе; Составление гlossария
3.	Мастерство беседы и спора	2	4	4	Собеседование; Эссе; Презентации



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

4.	Практика публичных выступлений	2	4	4	Собеседование; Эссе; Составление гlossария
Итого за семестр:			16	14	Зачет
Итого по дисциплине:			16	14	Зачет

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Раздел 1. Публичная коммуникация: наследие прошлого и современное состояние.

Тема 1.1. Публичная коммуникация: наследие прошлого и современное состояние

1. Наука о публичной коммуникации и ораторское искусство.
 2. Публичная коммуникация в Древней Греции: взгляды софистов, Платона (Сократа), Аристотеля и Демосфена.
 3. Публичная коммуникация в античном Риме: риторический идеал Цицерона.
 4. Публичная коммуникация в России:
 - 1) практика публичных выступлений в Древней Руси;
 - 2) М. В. Ломоносов в истории русского красноречия;
 - 3) риторическая школа российских академиков;
 - 4) публичная коммуникация в России в XIX веке (Н. Ф. Кошанский);
 - 5) публичная коммуникация XX века.
 5. Современная публичная коммуникация: традиции и перспективы развития.
- Тема 1.2. Публичное речевое поведение человека
1. Речевое событие как основная единица речевого общения.
 2. Структура речевой ситуации: участники, отношения, цели, обстоятельства.
 3. Речевое действие. Прямые и косвенные сообщения и взаимопонимание.
 4. Требования к поведению оратора: обаяние, речевой артистизм, уверенность в себе, «ораторский страх», дружелюбие, искренность, объективность, увлеченность предметом речи.
 5. Законы современной общей риторики и их взаимосвязь:
 - 1) закон гармонизирующего диалога оратора и аудитории;
 - 2) закон продвижения и ориентации адресата речи;
 - 3) закон эмоциональности речи (риторические средства и принципы его выполнения);
 - 4) закон удовольствия (риторические средства и принципы выполнения).
 6. Коммуникативное сотрудничество оратора и аудитории:
 - 1) говорящий и адресат во взаимодействии;
 - 2) коммуникативные стратегии (стратегия близости, стратегия отстранения, стратегия отказа от выбора);
 - 3) чувство аудитории (коммуникативность): разговорность, зрительный контакт, голосовой контакт.

Раздел 2. Классический риторический канон и современная практика речевой деятельности

Тема 2.1. Изобретение содержания речи

1. Этапы классического риторического поступка: изобретение, расположение, запоминание, произнесение.
2. Роды и виды красноречия.
3. Тема, идея и цель речи.
4. Источники изобретения идей.
5. «Общее место» (топ) как смысловая модель.
6. Виды топов: род – вид, определение, целое – части, свойства, сравнение и противопоставление, причина – следствие, обстоятельства, пример и свидетельства, имя и др.



7.Смысловая схема речи.

Тема 2.2. Расположение содержания речи

Композиция публичной речи:

- а) принципы выбора и расположения материала;
- б) части ораторской речи, их функции;
- в) переходы между частями речи.

2. Принципы расположения содержания в описании.

3. Основные стратегии повествования.

4. Классическая речь-рассуждение (хрия): строгая хрия (дедуктивная), свободная хрия, искусственная хрия, обратная хрия (индуктивная).

Тема 2.3. Словесное выражение содержания речи

1. Язык и стиль ораторской речи.
2. Тропы и их риторические возможности (метафора, метонимия, ирония и парадокс, иносказание и др.).
3. Риторические фигуры и их функции (антитеза, градация, повтор, период, инверсия и др.).
4. Средства диалогизации речи (риторическое восклицание, риторический вопрос, риторическое обращение, введение чужой речи, одобрение, умаление, уступка).
5. Коммуникативные качества ораторской речи (правильность, точность, доступность, логичность, богатство, уместность, действенность).

Тема 2.4. Публичное выступление с речью

1. Подготовка к публичному выступлению (принципы и приемы подготовки к речи).
2. Требования к публичному выступлению.
3. Специфика публичных выступлений различных типов:
 - а) эпидейктическая речь: особенности и принципы ведения; б) аргументирующая речь: общая характеристика, планирование и тактика;
 - в) информирующая речь: разработка и исполнение.
4. Поведение оратора в аудитории (манера выступления, поза оратора, взгляд и жесты оратора).
5. Техника речи оратора (дикция, интонация, темп речи, тональность речи, паузы, громкость).
6. Контакт с аудиторией.
7. Управление вниманием аудитории (привлечение и поддержание внимания).

Раздел 3. Мастерство беседы и спора

Тема 3.1. Основы полемического мастерства

1. Спор как одна из форм организации публичного общения.
2. Классификация споров.
3. Основные виды аргументов (источники рациональных и иррациональных аргументов, особенности использования аргументов).
4. Структура доказательства в споре: тезис, аргументы, демонстрация.
5. Основные стратегии, тактики и приемы спора.
6. Правила ведения спора.

Тема 3.2. Мастерство беседы

1. Беседа как основная форма организации общения.



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

2. Разновидности беседы (непринужденная беседа, «беседа-разведка», светская беседа, застольная беседа, деловая беседа).
3. Модели беседы, стратегии поведения в беседе.
4. Основы ведения деловой беседы:
 - а) деловая беседа и деловая ситуация;
 - б) роль вопросов в деловой беседе;
 - в) этапы деловой беседы;
 - г) беседа как средство разрешения конфликта.
5. Деловые переговоры, их особенности. Модель процесса переговоров.

Раздел 4. Практика публичных выступлений

Основные правила и аспекты вербального и невербального поведения в ходе публичных выступлений. Наиболее распространенные недочеты и ошибки, допускаемые в ходе публичных выступлений. Выступления с информационной речью. Выступления с убеждающей речью.

Обсуждение публичных выступлений по актуальным вопросам современности.

5. Образовательные технологии

Аудиторная работа: лекции информационного типа и проблемные лекции-семинары, практические занятия, коммуникативный тренинг с моделированием и анализом конкретных ситуаций, деловые игры, технология проектной деятельности (экспериментально-аналитическое конструирование проекта), выступления с публичными речами, подготовленные дискуссии.

Внеаудиторная работа: самостоятельная работа с научной, учебной и справочной литературой, в том числе ресурсами Интернет; контекстное обучение; разработка презентаций; подготовка публичных речей и публичных выступлений по теме дискуссии; коррекция и совершенствование навыков грамотной, действенной устной и письменной речи, компьютерные симуляции.

Самостоятельная работа:

- В рамках курса используются следующие формы самостоятельной работы учащихся:
- Выполнение упражнений и заданий в рабочих тетрадях
 - Знакомство с материалами словарей и грамматических справочников
 - Составление терминологических словариков по курсу
 - Подготовка текстов публичных речей
 - Заучивание текстов публичных выступлений
 - Тренинг публичных выступлений
 - Просмотр видеозаписей публичных выступлений, их анализ и подготовка к их обсуждению
 - Создание видеозаписей публичных выступлений
 - Сбор видеотеки публичных выступлений с использованием для анализа на занятиях
 - Подготовка материалов учебных пособий по курсу
 - Описание библиотеки научной литературы по курсу
 - Создание аудиодисков с циклами радиопередач и бесед по риторике
 - Домашнее чтение научной литературы и подготовка к ее обсуждению
 - Подготовка к дискуссиям, проводимым на занятиях
 - Подготовка публичных речей к конкурсу ораторов
 - Подготовка сообщений к практическим занятиям
 - Написание рефератов научных текстов
 - Конспектирование научных текстов
 - Работа над проектами



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

Контроль за самостоятельной работой по курсу осуществляется преподавателем в форме опросов и дискуссий на занятиях, собеседований на консультациях, проверки письменных работ учащихся и собеседования по ним.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся определяется степенью языковой подготовки иностранных магистрантов и их готовностью к научно-исследовательской деятельности, т.е. она строится с учетом того, где была получена академическая степень бакалавра – в российском вузе или за рубежом. Методические материалы студенты получают в виде методических рекомендаций к каждому разделу.

В рамках курса используются следующие формы самостоятельной работы учащихся:

Выполнение домашних заданий в рабочих тетрадях;

Составление терминологического глоссария по курсу;

Домашнее чтение научной литературы и подготовка к ее обсуждению;

Конспектирование научных текстов;

Подготовка к ораторским выступлениям, дискуссиям, проводимым на занятиях;

Подготовка сообщений и презентаций к практическим занятиям;

Работа над проектами;

Написание эссе, практика публичных выступлений.

Контроль за самостоятельной работой по курсу осуществляется преподавателем в форме опросов и дискуссий на занятиях, собеседований на консультациях, проверки письменных работ учащихся и собеседования по ним.

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Изучение данной дисциплины предполагает использование нескольких видов контроля.

Входной контроль проводится в форме теста, проверяющего остаточные знания студентов после курса «Филология в системе современного гуманитарного знания»: ключевые термины дисциплины, соотношение разделов языкознания, язык как система, знание значений языковых единиц и под.

Текущий контроль усвоения теоретической и практической частей курса осуществляется в разных формах: эссе по определенной теме; индивидуальный и групповой проект, сообщение-презентация, собеседование, публичное выступление, дискуссия. Все формы контроля проверяют, главным образом, домашнюю подготовку студентов, а также ход их самостоятельной работы над курсом. Текущий контроль проходит во время лекций, индивидуальных консультаций, практических занятий.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусматривает проведение зачета в смешанной форме: составление текста публичного выступления на заданную тему, его представление и устный ответ на теоретический вопрос.

Задания для самостоятельной работы студентов и критерии оценок выполнения заданий по дисциплине отражены в методических указаниях к курсу:

Риторика. Методические рекомендации для студентов-иностранцев филологического факультета / Сост. А. В. Костин. Иваново: ИвГУ, 2012.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

1. Крылова, М.Н. Риторика : учебное пособие / М.Н. Крылова. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 242 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235641> (дата обращения: 23.01.2019). – ISBN 978-5-4458-8818-5. – DOI 10.23681/235641. – Текст : электронный.
2. Риторика : учебное пособие / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 559 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495825> (дата обращения: 23.01.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02149-7. – Текст : электронный.
3. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке: практикум : [16+] / сост. Е.П. Попова, И.В. Кострулёва ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2018. – 226 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562678> (дата обращения: 23.01.2019). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Кобякова, Т.И. Стилистика русского языка и культура речи (сфера профессиональной коммуникации) : учебное пособие / Т.И. Кобякова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. – 204 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272456> (дата обращения: 23.01.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-88469-580-1. – Текст : электронный.
2. Крюков, Р.В. Риторика: конспект лекций / Р.В. Крюков. – Москва : А-Приор, 2007. – 176 с. – (Конспект лекций. В помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56370> (дата обращения: 23.01.2020). – ISBN 5-9030-4732-7. – Текст : электронный.
3. Риторика: методические рекомендации для студентов-нефилологов гуманитарного профиля [Электронный ресурс] / Иван. гос. ун-т ; сост. А. В. Костин. — Иваново : ИвГУ, 2011. — 67 с. URL: http://lib.ivanovo.ac.ru:81/elib/dl/philology/metod/kostin_2011.htm/view

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek1>.

Аудиоприложение. Фонетический курс «Перспектива - 2», 1996.

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Ресурсы Библиотеки ИвГУ и библиотеки кафедры практического русского языка (словари, справочники, научные и учебные книги и электронные базы данных), лингафонный кабинет,



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

компьютерный класс.



Основная профессиональная образовательная программа
45.04.01 Филология
(Русский язык и культура в современном мире)

Автор рабочей программы дисциплины – канд. филол. наук, доцент кафедры практического русского языка Канафиев Р.Н.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры практического русского языка
« 15 » 05 2018 г., протокол № 10

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 1 от « 29 » 08 2019 года
Согласовано:
Руководитель ОП Сотова И.А.Сотова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И. А. Сотова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____
(подпись)