



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра практического русского языка

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

И.А. Сотова И.А. Сотова  
(подпись)

« 15 » мая 20 18 г.

**Программа производственной практики, преддипломной**

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	45.04.01 Филология
Направленность (профиль) образовательной программы:	Русский язык и культура в современном мире
Тип образовательной программы:	программа <i>академической</i> магистратуры

Иваново 2018



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

---

### 1. Цели практики

Цель преддипломной практики – *выполнение выпускной квалификационной работы* путем совершенствования навыков научно-исследовательской деятельности, формирования навыков выполнения выпускной квалификационной работы и оформления её результатов для предстоящей защиты.

**Задачи практики:**

1. Углубление и закрепление знаний, полученных в период теоретического обучения, и умений, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.
2. Систематизация материалов, собранных для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
3. Редактирование Введения и теоретической главы ВКР.
4. Оформление практической главы (глав) ВКР, написание Заключения и приведение библиографического списка и приложений в соответствии с требованиями к их оформлению.
5. Написание аннотации.
6. Подготовка защитного слова.
7. Подготовка презентации защитного слова о результатах ВКР.
8. Оформление отчёта преддипломной практики.

### 2. Вид, тип, способы и основные базы проведения практики

Вид практики – производственная

Тип практики – преддипломная

Способ проведения – стационарная, выездная

Преддипломная практика проходит на базе научной библиотеки Ивановского государственного университета. В распоряжении магистрантов имеются также кабинеты кафедры практического русского языка (каб. 417) и филологического факультета – кабинеты кафедры русского языка и методики преподавания (каб. 420, 423), кабинет для самоподготовки, имеющий доступ к сети Интернет (каб. 125). Магистранты могут пользоваться книжными фондами кафедры практического русского языка и кабинетов филологического факультета, общим числом порядка 10000 единиц учебной, учебно-методической и научной литературы. Кроме того, используется фонд выпускных квалификационных работ (магистрантов-филологов), находящийся на кафедре практического русского языка.

В случае выездного способа проведения практики база её прохождения определяется индивидуально соответствующим договором.

### 3. Место практики в структуре ОП

Производственная практика преддипломная относится к вариативной части образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология и является завершающей частью научно-исследовательской работы, непосредственно предшествуя защите выпускной квалификационной работы.

Производственная практика преддипломная базируется на цикле общепрофессиональных дисциплин и дисциплин специализации, предусмотренных учебным планом направления подготовки 45.04.01 Филология («Русский язык и культура в современном мире»). Методической и исследовательской базой является опыт, приобретенный магистрантами в ходе учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (исследовательской) (1 семестр), производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектной) (2 семестр), производственной практики, педагогической (3 семестр), а также производственной практики,



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

научно-исследовательской работы (2 – 4 семестры). Методологической основой производственной практики преддипломной являются знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Филология в системе современных гуманитарных знаний», «Методология современной лингвистики», «Информационные технологии в филологии», «Теория и практика перевода», а также дисциплины, соотносящиеся с тематикой выполняемых магистрантами выпускных квалификационных работ. Компетенции, сформированные в ходе производственной практики преддипломной, должны способствовать успешному написанию ВКР и её последующей защите магистрантами.

Для прохождения практики обучающийся должен:

- **знать** различные интерпретации исследуемого языкового объекта в рамках различных точек зрения, концепций, подходов в научной литературе; системные характеристики изучаемого языкового объекта, его связь с другими языковыми объектами, особенности развития, функционирования; должны иметь представление о вопросах, обсуждаемых в научной литературе по теме магистерской диссертации, о дискуссионных аспектах вопросов, рассматриваемых в ВКР;
- **уметь** самостоятельно анализировать, интерпретировать, описывать изучаемый языковой объект в соответствии с существующими в настоящее время научными концепциями; обосновывать актуальность, практическую и теоретическую значимость исследования; оформлять результаты научного исследования в соответствии с научным жанром; трансформировать научные жанры в соответствии с ситуативной обусловленностью;
- **владеть** научным стилем речи; нормами русского литературного языка, информационными технологиями.

#### **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

##### **4.1. Компетенции, формированию которых способствует преддипломная практика**

ОК-1; ОК-3; ПК-2; ПК-3; ПКВ-1

При проведении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурные (ОК):

ОК-1 – Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

ОК-3 – Способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

в) профессиональные (ПК):

ПК-2 – Владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.

ПК-3 – Подготовка и реферирование научных публикаций.

ПКВ-1 – Готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации, с применением навыков ораторского искусства.

##### **4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с формируемыми компетенциями**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

###### **1. Знать:**

- современные методики анализа источников информации (ОК-1);
- терминологический аппарат избранной предметной и образовательной области (ПК-2);
- методы и приёмы анализа текста; способы квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

2);

- принципы подготовки и реферирования научных публикаций (ПК-3);
- основы коммуникации с применением ораторского искусства (организация диалогов, монологов, приёмы ораторского искусства), принципы организации и осуществления публичных выступлений, особенности научного стиля речи, речевые клише, в том числе формулы речевого этикета, используемые в научном стиле речи (ПКВ-1).

**2. Уметь:**

- формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала (ОК-3);
- использовать приёмы и способы ораторского искусства, а также речевые клише (в том числе формулы речевого этикета) научного стиля речи в ходе подготовки защитного слова (ПКВ-1);
- использовать способы анализа, оценки, реферирования, оформления научных текстов с целью продвижения результатов собственной научной деятельности; подготавливать и реферировать научные публикации (ПК-2, ПК-3).

**3. Владеть:**

- приёмами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала (ОК-3);
- навыками анализа научной и научно-методической литературы, методами и приёмами обобщения и анализа информации (ПК-2);
- навыками подготовки научных текстов и осуществления публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства (ПКВ-1);
- навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);
- навыками подготовки и реферирования научных публикаций (ПК-3).

**5. Объем и содержание практики**

Объем практики составляет 15 зачетных единиц (540 академических часов).

Продолжительность практики – 10 недель.

Очно-заочная форма обучения			
№ / п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап. Участие в установочной конференции. Разбор плана-графика прохождения производственной практики преддипломной. Ознакомление с формами и сроками отчетности.	Участие в установочной конференции (2 ч.).  Написание отчёта о состоянии выпускной квалификационной работы (4 ч.).  Составление индивидуальных заданий на время прохождения практики, графика консультаций, индивидуального плана работы (2 ч.).	Отчёт.  Индивидуальное задание.  Конкретизация плана-графика, наполнение его индивидуальным



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

			содержанием (включение консультаций и форм отчетности)
	<p>Основной этап. Оформление текста выпускной квалификационной работы магистранта. Предзащита ВКР на кафедре практического русского языка. Подготовка защитного слова. Подготовка презентации.</p>	<p>Консультации и беседы по поводу написания и оформления текста выпускной квалификационной работы (36 ч.)</p> <p>Работа в библиотеках, в кабинетах, избранных в качестве базы преддипломной практики (20 ч.).</p> <p>Апробация промежуточных результатов исследования в виде тезисов (статей) на научных конференциях.</p> <p>Оформление текста выпускной квалификационной работы (432 ч.).</p> <p>Написание аннотации выпускной квалификационной работы (2 ч.).</p> <p>Написание и проверка защитного слова (6 ч.).</p> <p>Создание презентации для выступления на конференции при апробации промежуточных результатов исследования (8 ч.).</p> <p>Подготовка текста (отчёта) для выступления на предзащите ВКР на кафедре практического русского языка (6 ч.).</p> <p>Тренинг предзащиты. Работа в группе. (4 ч.).</p> <p>Предзащита ВКР на кафедре практического русского языка (2 ч.).</p>	<p>Оформленный текст ВКР.</p> <p>Аннотация ВКР.</p> <p>Защитное слово.</p> <p>Презентация. Тезисы/статьи (тексты)</p>
	<p>Заключительный этап. Оформление документации по практике (отчёт, дневник). Участие в отчётной конференции (выступление с отчётом).</p>	<p>Консультация по подготовке отчёта по результатам практики (2 ч.).</p> <p>Написание дневника практики и отчёта о её прохождении (8 ч.).</p> <p>Репетиция выступления на отчётной конференции (2 ч.).</p>	<p>Дневник практики. Отчёт о прохождении практики.</p>



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

		Участие в отчётной конференции (выступление с отчётом) (2 ч.).	
--	--	--	--

## 6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Форма отчётности по итогам практики – зачёт с оценкой. Время проведения аттестации – 5 семестр (согласно учебному плану очно-заочной формы обучения).

Студент обязан соблюдать план-график, установленный руководителем практики, исполнять указания и поручения руководителя практики; выполнять программу прохождения практики; собрать и проанализировать материал, необходимый для выполнения ВКР; оформить должным образом текст ВКР; по окончании практики в сроки, установленные календарным планом, представить необходимую отчётную документацию и защитить отчёт о практике.

По окончании практики студент представляет научному руководителю **дневник** производственной **практики** преддипломной, который включает в себя:

1. Заполненный **индивидуальный план практиканта** (в печатном виде), подписанный практикантом и руководителем практики (научным руководителем ВКР), который составляется с учётом этапов и сроков прохождения конкретных этапов преддипломной практики.
2. **Отчёт** о прохождении преддипломной практики (в печатном виде).

Структура отчёта по преддипломной практике должна включать:

1. Титульный лист;
2. План-график прохождения производственной практики, преддипломной
3. Введение (с указанием целей и задач практики, этапов работы и видов деятельности, выполнявшихся во время практики);
4. Основная часть (с указанием методики сбора и анализа фактического материала ВКР студента, результатов проделанной работы на конкретном этапе прохождения преддипломной практики; характеристика презентации, подготовленной к защите диссертации);
5. Заключение (систематизация результатов проделанной работы в период прохождения практики), указание трудностей, возникших в ходе прохождения практики, результатов деятельности во время практики, собственных достижений;

К отчёту обязательно прилагаются следующие материалы:

- оглавление ВКР (в печатном варианте);
- текст написанной выпускной квалификационной работы (в электронном виде);
- аннотация ВКР (в печатном варианте);
- текст защитного слова (в печатном варианте);
- текст доклада для выступления на конференции «Мир без границ» и/или тезисы доклада (в электронном виде).

Объём отчёта без учёта приложений должен составлять не более 7 страниц печатного текста формата А4 белой бумаги. Межстрочной интервал – 1,5. Цвет шрифта должен быть черным, кегль – 14 pt; шрифт – Times New Roman. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Страницы отчёта должны быть пронумерованы. Номер на титульном листе не ставится.

1. **Отзыв руководителя практики.** Отчётные документы предоставляются руководителю для составления отзыва о работе практиканта (в печатном варианте) и выставления оценки за преддипломную практику.

Дифференцированная оценка по результатам преддипломной практики (дифференцированный зачёт) выставляется после проверки всех представленных материалов



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

научным руководителем и беседы со студентом по этим материалам. При этом учитываются самостоятельная работа студента с электронными и печатными источниками в библиотеках и компьютерных классах; овладение студентами методикой и практическими приёмами работы по теме исследования при решении конкретных задач; проверка предлагаемых гипотез и решений в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы; выполнение практической задачи, определённой руководителем практики; подготовка основных разделов ВКР; подготовка материалов для участия в научно-практической конференции с целью частичной апробации результатов исследования; оформление отчётной документации и материалов (презентации) для защиты отчёта на итоговой конференции по практике. Также принимается во внимание умение участвовать в дискуссии, свободно отвечать на поставленные вопросы, возможность использования материалов практики при написании выпускной квалификационной работы.

Подведение общих итогов практики проходит на заседании кафедры с учётом отзыва научного руководителя и анализа представленных материалов. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательную характеристику руководителя практики базового предприятия или неудовлетворительную оценку на защите отчёта, не допускается к дальнейшей итоговой аттестации (защите ВКР). Материалы практики, не соответствующие требованиям настоящей программы, возвращаются студенту для устранения имеющихся недостатков.

Общая оценка выставляется на основании оценок, поставленных в отзыве (руководителем от профильной организации и руководителем от университета), качества и своевременности оформления отчётной документации, а также участия практиканта в круглом столе по итогам практики:

«отлично» – отчётная документация оформлена верно и сдана в срок, работа практиканта оценена руководителями практики на «отлично», на итоговом собрании магистрант принимал активное участие в обсуждении проведённых проектов, высказывал собственную точку зрения;

«хорошо» – отчётная документация сдана в срок, но с недочётами, работа практиканта оценена руководителями практики только на оценку «хорошо» или на «отлично» и «хорошо»; на итоговом собрании магистрант принимал участие в обсуждении проведённых проектов, высказывал собственную точку зрения;

«удовлетворительно» – не в срок сдана отчётная документация, в оформлении документов допущены грубые ошибки, на итоговом собрании магистрант принимал недостаточное участие в обсуждении проведённых проектов;

«неудовлетворительно» – не сдана необходимая отчётная документация.

Таким образом,

- оценку «зачтено» получает студент, если он выполнил практику и получил общую оценку «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».
- оценку «не зачтено» получает студент в том случае, если получил общую оценку «неудовлетворительно».

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательную характеристику руководителя практики направляется на повторное прохождение практики. Материалы практики, не соответствующие требованиям настоящей программы, возвращаются студенту для устранения имеющихся недостатков.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с макетом и в полном варианте отражается в **Приложении 1 к РП**.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Основная учебная литература:**



Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

---

1. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1666-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712>

2. Ласковец, С.В. Методология научного творчества: учебное пособие / С.В. Ласковец. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 32 с. - ISBN 978-5-374-00427-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90384>

**Дополнительная литература:**

1. Магистерская диссертация по филологии : методические рекомендации для иностранных учащихся / Иван. гос. ун-т ; сост. Ф. Ф. Фархутдинова, А. Ю. Мельникова. — Иваново : ИвГУ, 2016. — 41 с.

<URL:[http://lib.ivanovo.ac.ru:81/elib/dl/philology/metod/melnikova\\_2016\\_1.htm/view](http://lib.ivanovo.ac.ru:81/elib/dl/philology/metod/melnikova_2016_1.htm/view)>.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение:

операционная система Microsoft Windows,

пакет офисных программ LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge, Yandex Browser.

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»  
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

**8. Материально-техническое обеспечение практики**

Учебные аудитории:

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.





Основная профессиональная образовательная программа  
45.04.01 Филология  
(Русский язык и культура в современном мире)

**Автор программы практики:** зав. кафедрой практического русского языка, д – р филол. наук, проф. Фархутдинова Ф. Ф.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры практического русского языка  
« 15 » \_\_\_\_\_ 2018 г., протокол № 10

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № 1 от « 29 » 08 2019 года  
Согласовано:  
Руководитель ОП Сотова И.А.Сотова  
(подпись)

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Согласовано:  
Руководитель ОП \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Согласовано:  
Руководитель ОП \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)