



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		История			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «История» относится к базовой части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Философия», «Экономическая теория», «Социология».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «История» в общеобразовательной школе.</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-2 — способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные этапы и особенности исторического развития России;— имена деятелей нашего прошлого, исторические термины, основополагающие понятия истории России;— главные события и факты Отечественной истории. Важнейшие даты истории России;— наиболее известные научные исторические концепции и подходы; методы исторического познания;— познавательный потенциал и соотношение формационного и цивилизационного подходов к истории;— социально-экономические и политические процессы в истории России с древнейших времен до начала XXI века. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— выделять основные периоды русской истории, анализировать их содержание, сущность и специфику, структурировать исторический материал;— рассматривать историю России в сравнении с историей Запада и Востока, грамотно проводить исторические параллели;— аргументированно защищать свою точку зрения, критически относиться к предвзятым и односторонним суждениям, самостоятельно искать ответы на сложные вопросы современности, опираясь на опыт истории;— пользоваться электронными информационными ресурсами, сформировать свою позицию по вопросам отношения к прошлому Отечества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— основами исторического мышления;— навыками обработки неструктурированной и структурированной информации, креативного и системного мышления;— опытом написания рефератов, эссе;— компьютерными технологиями для сетевого поиска и анализа информации;— видами речевой деятельности, основными приемами и способами осмысления, создания, переработки и редактирования текста, приемами изложения, аргументации и защиты высказываемых научных положений (концепции);— стремлением к непрерывному самообучению и саморазвитию путем устранения сделанных ошибок.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Раздел 1. Введение. Предмет и метод исторической науки.</p> <p>Раздел 2. Начальный этап русской истории.</p> <p>Тема 1. Восточные славяне: происхождение, расселение, общественный строй.</p> <p>Тема 2. Образование древнерусского государства - Киевская Русь.</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 3. Русские земли в период политической раздробленности XI-XV вв. Татаро-монгольское нашествие на Русь.
Раздел 3. Русь в 14-16 веках.
Тема 4. Образование и развитие централизованного государства (XIV—XVI вв.). Московская Русь как сословно-представительная монархия.
Тема 5. Иван Грозный и его время.
Раздел 4. Смутное время в истории России.
Тема 6. Смутное время в России XVII в. Развитие России во время правления первых представителей династии Романовых.
Раздел 5. Россия в XVIII веке.
Тема 7. Преобразования Петра I — выход России на новый этап исторического развития.
Тема 8. Екатерина II: особенности складывания абсолютизма.
Раздел 6. XIX в. в истории России.
Тема 9. Социально-политическое развитие России в XIX в. Либерализм и консервативные традиции в государственной политике России. Правление Александра I и Николая I.
Тема 10. Александр II и либеральные реформы в России. Отмена крепостного права. Пореформенное развитие России. Обострение социальной напряженности, поляризация политических сил.
Тема 11. Эпоха контрреформ. Александр III. Экономическая политика государства.
Тема 12. Русское освободительное движение в XIX в. Общественная мысль и особенности общественного движения в России XIX века (консерваторы, западники и славянофилы и т. д.). Революционная мысль и революционное движение в пореформенной России.
Раздел 7. Новейшая история России. XX в.
Тема 13. Революция 1905—1907 гг. Февральская буржуазно-демократическая революция 1917 г. Октябрьский переворот 1917 года и его роль в судьбе страны. Гражданская война 1917—1921 гг.
Тема 14. Складывание основ советской социалистической системы в 20—30 гг. XX в. Внешняя политика Советского государства в 30-е гг. XX в. Россия в годы Второй мировой войны.
Тема 15. Развитие советского общества 40-80-х гг. XX века.
Тема 16. Постсоветская Россия конца XX — начала XXI вв.

Ответственная кафедра

Кафедра истории России



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Философия			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Философия» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Теория менеджмента», «Теория организации», «Психология менеджмента», «Экономическая теория», «Системный анализ».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «История», «Социология», «Теория менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОК-1 — способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>ОК-6 — способностью к самоорганизации и самообразованию.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <p>объект и предмет философии как науки, место и значение философии в системе культуры, ее функции; специфику философского метода познания действительности и структуру философского знания; историю мировой философии и логику ее развития и наиболее авторитетные философемы; систему понятий и категорий философии как науки и учебной дисциплины; основные закономерности индивидуального и общественного развития; конкретно- исторические, этно-национальные и региональные типы культуры, их динамику, основные достижения в различных областях культурной практики; объективные связи обучения, воспитания и развития личности в образовательных процессах и социуме; основные потребности человека, эмоции и чувства, основные функции психики, иметь представление о роли разума, сознательного и бессознательного в регуляции поведения и функционирования общества и ноосферы; условия формирования личности, ее свободы, ответственности, прав и свобод, понимать роль насилия и ненасилия в истории и поведении, нравственных обязанностей человека по отношению к природе, обществу, другим и самому себе.</p> <p>Уметь:</p> <p>оперировать понятиями и категориями философии, давать им логически верные определения; создавать и использовать опорные сигналы к вопросам или философским проблемам; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому, настоящему и будущему; определять философему, адекватную актуальной сфере деятельности; вести диалог по актуальным вопросам и проблемам современной философии; корректно излагать мысли, почерпнутые из первоисточников и литературы, критически их анализировать; логически оперировать найденной информацией, создавая целостный образ репрезентации проблемы; анализировать взаимоотношения биологического и социального начал в человеке, отношения человека к природе и современных противоречий существования человека в ней; определять соотношение истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального, функционировании знания, духовных ценностях, их значении в творчестве и повседневной жизни; видеть своеобразие философии, ее место в культуре, научных, философских и религиозных картинах мироздания, сущности, назначении и смысле жизни человека.</p> <p>Владеть:</p> <p>философскими подходами к анализу актуальной сферы деятельности; опытом организации и осуществления научной деятельности; репрезентации своей позиции по философским проблемам; навыками ведения дискуссии; приемами самоорганизации деятельности; системой знаний о сфере образования, сущности, содержании и структуре образовательных процессов; современными образовательными технологиями, способами применения педагогической теории; навыками системного, семиотического, информационного подходов к анализу текстов; гипотетико-</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

дедуктивным, индуктивным и аналогическим способами познания.

Основное содержание дисциплины

Введение в философию. Место и роль философии в культуре. Структура философского знания. Краткая история философии. Исторический и этно-национальный срез истории философии. Понятийно-категориальный аппарат философии. Понятия, категории, универсалии. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Гносеология – учение о познании. Философские проблемы сущности познания и познавательных возможностей человека: варианты постановки и решения. Философия сознания. Структура сознания: подсознание, сознание и самосознание, надсознание. Сознание и мышление. Язык как основа речи и мышления. Рассудок и разум. Феномен человека. Человек и общество. Философская антропология о человеке. Человек, общество, культура. Биологическое и социальное в человеке. Общество как предмет философского анализа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Общество как единство индивидуального и коллективного способов жизни. Философия природы. Природа как предмет философского анализа, коэволюция общества и природы. Культура и цивилизация. Значение культуры в жизни общества. Многообразие представлений о культуре.

Ответственная кафедра

Кафедра философии



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Иностранный язык (английский)			
Курс(ы)	1-2	Семестр(ы)	1-4	Трудоемкость	9 з.е. (324 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачеты, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Иностранный язык (английский)» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Теория менеджмента», «Маркетинг», «Логистика», «Информационные технологии в менеджменте». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Иностранный язык» в общеобразовательной школе.					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-4 — способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — грамматический строй языка; — основные виды словарей, содержание и структуру словаря и словарной статьи в словарях разных типов, виды информационно-справочных изданий, в том числе на электронных носителях; — необходимое для осуществления письменной и устной коммуникации количество лексических единиц, устойчивых выражения и клише; — основные правила чтения, фонетические особенности изучаемого языка; правила перевода общепотребительной лексики и терминологии; — культурно-исторические особенности иноязычного дискурса.					
Уметь: — строить устное монологическое высказывание, вступать в диалог, вести дискуссию; — пользоваться информационно-справочной литературой и электронными средствами массовой коммуникации; — читать и переводить тексты профессионального содержания с опорой на справочную литературу; — аудировать, воспринимать и понимать устные тексты в исполнении носителей иностранного языка.					
Владеть: — видами речевой деятельности (слушание – говорение, чтение – письмо); — навыками самоконтроля над правильностью речи на основе норм литературного языка; — навыками практического использования грамматической теории в устной и письменной форме, навыками различных видов чтения, перевода и построения диалогов.					
Основное содержание дисциплины					
Модуль 1. Грамматика. 1.1 Части речи. Артикль. 1.2 Части речи. Существительное. 1.3 Части речи. Местоимение. 1.4 Части речи. Прилагательное. 1.5 Части речи. Предлоги. 1.6 Глагол. Действительный залог. 1.7 Согласование времен. 1.8 Глагол. Страдательный залог. 1.9 Неличные формы глагола. Инфинитив. Причастие. Герундий 1.10 Условное наклонение					
Модуль 2. Язык профессионального общения (область экономики). 2.1 Basics of Economics. Economic Interdependence and International Trade. 2.2 Types of Business. 2.3 Market Structure. Competition and Market Conditions. 2.4 Essentials of Marketing. Marketing Management Strategies. 2.5 Pricing Policy. Demand, Supply and Market Equilibrium. 2.6 Goals of Advertising. Advertising Media. 2.7 Sales Promotion. Distribution and Sales. 2.8 The Financial Objectives of the Business. The Financial Control of the Business. 2.9 The Functions of Money. Types of Financial Operations. 2.10 Welfare Economics. Government Revenue and Spending. 2.11 Wealth, Income and					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Inequality. Poverty. 2.12 Macroeconomics. Aggregate Demand and Aggregate Supply. 2.13 Money. Banks. 2.14 Fiscal Policy. Monetary Policy. 2.15 Interest Rates and the Money Market. Economic Shocks. 2.16 Inflation. Unemployment. 2.17 Economic Growth. The Business Cycle. 2.18 The Open Economy. Exchange Rates. 2.19 Exchange Rate Mechanisms. International Trade. 2.20 Less Developed Countries. The Russian Economy in the 19th century. 2.21 Contemporary Russia: the Fall and Rise of the Market Economy. Russia's Foreign Trade. 2.22 Supplementary Reading

Модуль 3. Язык повседневного общения.

3.1 Ivanovo State University. 3.2 Higher Education in English-speaking Countries. 3.3 Great Britain. 3.4 London. 3.5 Ivanovo. 3.6 Famous Economists. 3.7 Future Profession.

Ответственная кафедра

Кафедра английского языка



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Иностранный язык (русский)			
Курс(ы)	1-2	Семестр(ы)	1-4	Трудоемкость	9 з.е. (324 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачеты, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Иностранный язык (русский)» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин образовательной программы. Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения иностранного языка (русского) на уровнях А-1—В-1.					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-4 — способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — лексическую, морфологическую и грамматическую структуры русского языка; — особенности логико-смыслового членения текста и его композиционно-стилистической структуры, а также типы внутритекстовых связей; — клишированные конструкции для выражения своих намерений, позиции и точки зрения. Уметь: — анализировать текст на иностранном языке (русском), составлять аннотацию, конспект, рецензию, реферат; — осуществлять поиск информации на иностранном языке, вести коммуникацию на иностранном языке. Владеть: — опытом общения на иностранном языке (русском) в объёме В-2 (2 сертификационного уровня).					
Основное содержание дисциплины					
Раздел 1. Выражение субъектно-предикатных отношений: Тема 1. Конструкции, обозначающие квалификацию предмета (явления). Тема 2. Конструкции, обозначающие характеристику предмета (явления). Тема 3. Действительный оборот речи и страдательный оборот. Тема 4. Существительное. Род и падеж существительных. Форма родительного падежа множественного числа. Тема 5. Длительность – результативность, повторяемость – однократность, одновременность – последовательность; наличие действия; начало, конец, продолжение действия; нежелательность, запрещение действия. Тема 6. Конструкции с прямым и косвенным объектом. Тема 7. Рассказ о себе. Человек как личность. Семья. Выбор профессии. Рассказ о своей специальности. Я – будущий экономист. Тема 8. Конспект. Правила создания конспекта. Раздел 2. Выражение определительных и определительно-обстоятельственных отношений: Тема 1. Конструкции, характеризующие предмет; Тема 2. Конструкции, обозначающие способ совершения действия. Тема 3. Прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Полные и краткие прилагательные. Склонение прилагательных. Тема 4. Прилагательные, характеризующие предметы по материалу с суффиксами –н, -ан, -ян, -ов, по строению с суффиксами -ист, -ат, -чат, по местонахождению с суф-фиксами -н, -ов, -ев, -ск, с прис-тавками за-, под-, меж-, по связи с другим предметом с суффиксами -н, -льн, -ск, -ивн, -енн, -онн и др. Тема 5. Выражение пространственных отношений.					



- Тема 6. Выражение временных отношений.
- Тема 7. Монологическое высказывание на тему «Проблемы мегаполиса»
- Тема 8. Определение жанра эссе. Правила создания текстов-рассуждений.
- Тема 9. Правила создания эссе на основе исходных текстов. Смысловая цельность, композиция, логическая связность.
- Раздел 3. Выражение связи между однородными членами предложения.
- Тема 1. Средства сцепления предложений и частей текста: структурные средства связи; композиционные средства связи; средства, указывающие на объективную и субъективную оценку информации; средства, указывающие на способ рассмотрения факта или объекта.
- Тема 2. Причастия. Действительные и страдательные причастия.
- Тема 3. Служебные части речи: предлоги, союзы.
- Тема 4. Монологическое высказывание на тему «Интеллектуальная эмиграция».
- Тема 5. Правила создания собственного эссе
- Раздел 4. Выражение субъектно-предикатных отношений:
- Тема 1. Конструкции со словами «нужно, должен» и др. и инфинитивом.
- Тема 2. Действительные и страдательные обороты речи.
- Тема 3. Согласование субъекта и предиката.
- Тема 4. Выражение характера протекания действия.
- Тема 5. Образование форм времени. Переходные и непереходные глаголы. Возвратные глаголы.
- Тема 6. Причастие. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени.
- Тема 7. Монологическое высказывание на тему «Проблемы экологии».
- Тема 8. Определение научного стиля речи. Характеристика жанров научного стиля речи.
- Раздел 5. Выражение объекта:
- Тема 1. Конструкции с косвенным объектом.
- Тема 2. Конструкции с объектом в изъяснительной функции (СП).
- Тема 3. Монологическое высказывание на тему «Банковская сфера и финансы».
- Тема 4. Конструкции и формулы, необходимые для оформления реферата (доклада).
- Раздел 6. Выражение определительных отношений.
- Тема 1. Конструкции с инфинитивом.
- Тема 2. Причастный оборот.
- Тема 3. Деепричастный оборот.
- Тема 4. Определительные отношения в сложном предложении.
- Тема 5. Деепричастие.
- Тема 6. Деепричастия совершенного и несовершенного вида.
- Тема 7. Монологическое высказывание на тему «Проблемы демографии».
- Тема 8. Реферат-резюме: определение, структура. Создание реферата-резюме на основе одного исходного текста.
- Раздел 7. Выражение обстоятельственных отношений:
- Тема 1. Пространственные отношения в сложном предложении.
- Тема 2. Временные отношения в простом и сложном предложении.
- Тема 3. Условные отношения в ПП и СП.
- Тема 4. Причинно-следственные отношения в ПП и СП.
- Тема 5. Целевые отношения в ПП.
- Тема 6. Уступительные отношения в ПП и СП.
- Тема 7. Выражение сравнения в ПП и СП.
- Тема 8. Выражение соотношения явлений в СП.
- Тема 9. Монологическое высказывание на тему «Кризис культуры в современном мире».
- Тема 10. Монологическое высказывание на тему «СМИ и Интернет».
- Тема 11. Аннотация.
- Тема 12. Рецензия.
- Раздел 8. Выражение связи между однородными членами и частями сложного предложения:



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 1. Связь между однородными членами и частями в сложном предложении.
Тема 2. Монологическое высказывание на тему «Проблемы образования».
Тема 3. Создание реферата научно-популярной статьи.
Тема 4. Написание аннотации научно-популярной статьи.
Раздел 9. Средства связи предложений и частей текста
Тема 1. Структурные средства связи.
Тема 2. Композиционные средства связи.
Тема 3. Средства, указывающие на способ рассмотрения факта или объекта.
Тема 4. Монологическое высказывание на тему «Досуг граждан как показатель развития общества»
Тема 5. Создание обобщённого изложения отдельных текстов с выражением своего мнения.
Раздел 10. Выражение синтаксических связей и отношений в простом предложении:
Тема 1. Простое предложение (ПП).
Тема 2. Виды ПП.
Тема 3. Согласование субъекта и предиката.
Тема 4. Прямая и косвенная речь. Трансформация прямой речи в косвенную
Тема 5. Монологическое высказывание на тему «Экономика и уровень жизни»
Тема 6. Монологическое высказывание на тему «Социальное неравенство»
Тема 7. Реферат-обзор: определение, структура.
Раздел 11. Выражение синтаксических связей и отношений в сложном предложении:
Тема 1. Сложное предложение.
Тема 2. Виды СП. Выражение различных отношений в СП. Трансформация СП.
Тема 3. Монологическое высказывание на тему «Социальная структура общества: средний класс»
Тема 4. Создание реферата-обзора по двум и более источникам.
Раздел 12. Выражение синтаксических связей и отношений в тексте.
1. Конструкции и формулы (клише), необходимые для оформления дискуссии и спора.
2. Публичное выступление по теме дискуссии «Женщины в современном мире».

Ответственная кафедра

Кафедра практического русского языка



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Правоведение			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Предпринимательское право», «Финансовый менеджмент», «Основы управления человеческими ресурсами», «Безопасность жизнедеятельности», «Управление предприятием».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Философия», «История», «Социология».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОПК-1 — владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные тенденции развития российского государства и права;— понятие и основные принципы законности и правопорядка;— понятие нормативного правового акта;— виды нормативных правовых актов;— структуру системы права и системы законодательства;— содержание норм права и статей закона;— основные формы реализации права;— способы и приемы применения права;— понятие актов и видов применения права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— применять нормы права в процессе профессиональной деятельности в соответствии с принципами законности;— активно осуществлять правомерные действия, опираясь на содержание норм права и статей закона;— давать правильную интерпретацию положениям закона;— принимать решения в строгом соответствии с содержанием применяемой нормы права (статьи закона);— устанавливать отрасль права, регулируемую данным род общественных отношений;— находить нормативные правовые акты, подлежащие применению в рассматриваемой ситуации;— использовать различные способы толкования данных актов;— давать правовую оценку спорной ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками поиска норм права в процессе их реализации;— навыками составления актов применения права в соответствии с требованиями закона;— навыками активного правомерного поведения при реализации правовых норм;— навыками законопослушного поведения в процессе профессиональной деятельности;— техникой (навыками) юридической квалификации конкретных ситуаций.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Модуль 1. Общие положения о праве.</p> <p>Государство и право. Их роль в жизни общества.</p> <p>Модуль 2. Основные положения публичных отраслей российского права.</p> <p>Основы конституционного права.</p> <p>Основы административного права.</p> <p>Основы уголовного права.</p> <p>Модуль 3. Правовое обеспечение частных интересов граждан.</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Основы гражданского права.
Наследственное право: понятие, основные институты.
Авторское и патентное право.
Основы семейного права.
Модуль 4. Правовое регулирование других видов отношений.
Особенности правового регулирования трудовых и иных, непосредственно с ними связанных, отношений.
Основы права социального обеспечения.
Правовое регулирование охраны окружающей природной среды (экологическое право).
Правовое регулирование отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
Процессуальные отрасли российского права.

Ответственная кафедра

Кафедра теории и истории государства и права



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Математика			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1-2	Трудоемкость	8 з.е. (288 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамены	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Математика» относится к базовой части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», «Бухгалтерский учет», «Финансовый менеджмент», «Инвестиционный менеджмент», «Системный анализ», «Информационные технологии в менеджменте».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Алгебра и начала анализа» в общеобразовательной школе.</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-5 — владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;</p> <p>ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать: основные определения и понятия изучаемых разделов математики: предел, функция, производная, дифференциал, первообразная, неопределенный интеграл, определенный интеграл, несобственный интеграл, матрица, определитель, ранг матрицы, обратная матрица, системы линейных алгебраических уравнений, общее решение системы уравнений, комплексное число (ПК-10); методы решения систем линейных уравнений, методы нахождения неопределенного и определенного интеграла.</p> <p>Уметь: проводить исследование функции; выбирать метод вычисления определенного и неопределенного интеграла; делать вывод о сходимости или расходимости несобственного интеграла; сравнивать порядки матриц; классифицировать матрицы; классифицировать системы линейных алгебраических уравнений; переходить от общего описания системы уравнений к частному и наоборот; выделять главные различия применяемых методов анализа систем линейных алгебраических уравнений и т.д.</p> <p>Владеть: навыками и методами решения типовых задач с применением изучаемого теоретического материала: вычисление площади фигуры, ограниченной линиями; построение графика функции; решение матричного уравнения; навыками и методами решения систем линейных уравнений и т. д.</p>					
Основное содержание дисциплины					
<p>1. Основы математического анализа.</p> <p>2. Интегральное исчисление.</p> <p>3. Числовые, функциональные и степенные ряды.</p> <p>4. Элементы линейной алгебры.</p> <p>5. Комплексные числа.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра алгебры и математической логики					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Статистика			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3-4	Трудоемкость	8 з.е. (288 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Статистика» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к более глубокому, прикладному восприятию многих других дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Управление предприятием», «Производственный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Логистика», для последующего прохождения учебной, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческой) и производственной, преддипломной практики. Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными по дисциплинам: «Экономическая теория», «Математика».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-5 — владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;</p> <p>ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные понятия общей теории и социально-экономической статистики;— основные задачи и этапы статистического исследования;— основные инструменты статистического исследования социально-экономических процессов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— проводить сбор и обобщение первичных статистических данных;— обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные с использованием методов структурного и динамического анализа статистических совокупностей;— интерпретировать и использовать результаты статистического исследования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— статистическими методами анализа структуры совокупностей данных;— статистическими методами решения типовых организационно-управленческих задач.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Раздел I. Теория статистики.</p> <p>Тема 1.1. Предмет, метод и задачи статистики.</p> <p>Тема 1.2. Источники статистической информации. Статистическое наблюдение.</p> <p>Тема 1.3. Сводка и группировка статистических данных.</p> <p>Тема 1.4. Абсолютные и относительные величины.</p> <p>Тема 1.5. Средние величины.</p> <p>Тема 1.6. Показатели вариации и формы распределения.</p> <p>Тема 1.7. Статистическое изучение динамики.</p> <p>Тема 1.8. Экономические индексы.</p> <p>Тема 1.9. Статистическое изучение взаимосвязей.</p> <p>Тема 1.10. Выборочное наблюдение в статистике.</p> <p>Раздел II. Социально-экономическая статистика.</p> <p>Понятие, предмет и методы исследования социально-экономической статистики (СЭС).</p> <p>Тема 2.1. Основы социально-экономической статистики.</p> <p>Тема 2.2. Статистика населения.</p> <p>Тема 2.3. Статистика рынка труда и трудовых ресурсов.</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 2.4. Статистика использования рабочего времени.
Тема 2.5. Статистика производительности труда и расходов на рабочую силу.
Тема 2.6. Статистика национального богатства.
Тема 2.7. Макроэкономические показатели в системе национальных счетов.
Тема 2.8. Статистика продукции отраслей экономики.
Тема 2.9. Статистика издержек и финансовых результатов деятельности предприятия.
Тема 2.10. Статистика цен, денежного обращения и государственного бюджета.
Тема 2.11. Статистика уровня жизни и развития человеческого потенциала.
Тема 2.12. Статистика доходов и расходов населения.

Ответственная кафедра

Кафедра экономики и организации предпринимательства



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Методы принятия управленческих решений			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачеты, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к базовой части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление качеством», «Бизнес-планирование на предприятии» / «Оценка стоимости производственного предприятия», «Управление рисками производственного предприятия» / «Оценка производственных рисков», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), а также производственной преддипломной практики.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Математика», «Статистика», «Инвестиционный анализ», «Финансовый менеджмент», «Системный анализ».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-2 — способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p> <p>ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>ПК-5 — способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p>ПК-15 — умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <p>— закономерности и принципы управления социально-экономическими системами;</p> <p>— методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;</p> <p>— методы анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений.</p> <p>Уметь:</p> <p>— осуществлять информационное обеспечение процесса разработки решения, а также оценку альтернатив;</p> <p>— проводить расчеты и анализ решений по рассматриваемым в курсе моделям и методам;</p> <p>— проектировать и организовывать процесс принятия решения.</p> <p>Владеть:</p> <p>— методологией принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>— методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений;</p> <p>— навыками адаптации рассмотренных методов к конкретным условиям функционирования предприятия.</p>					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Термины и определения теории принятия решения</p> <p>Тема 2. Методы диагностики ситуации</p> <p>Тема 3. Прогнозирование как инструмент принятия управленческих решений.</p> <p>Тема 4. Методы формирования целей, определения альтернатив и выбора решения</p> <p>Тема 5. Принятие решений в условиях риска и неопределенности</p> <p>Тема 6. Методы организации реализации управленческих решений</p>					
Ответственная кафедра					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Теория менеджмента			
Курс(ы)	1-2	Семестр(ы)	1-3	Трудоемкость	11 з.е. (396 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет, экзамены	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Теория менеджмента» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к изучению дисциплин «Теория организации», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Основы управления человеческими ресурсами», «Методы принятия управленческих решений», «Управление качеством», «Управление инновациями на производственном предприятии», «Организационная культура», прохождению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической), учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческой), производственной практики по получению профессиональных умений и опыта (организационно-управленческой), производственной преддипломной практики, подготовке ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями и умениями, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Философия», «История», «Экономическая теория», «Социология» «Институциональная экономика».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-3 — способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p> <p>ПК-1 — владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p>					
Планируемые результаты обучения					
Знать: <ul style="list-style-type: none">— понятийный аппарат теории менеджмента;— основные положения теории управления;— специфику управленческого труда;— основы социальной ответственности менеджмента и этики управления;— сущность и содержание функций менеджмента;— основы информационно-коммуникационного обеспечения управления;— основные характеристики организации;— основные управленческие теории;— сущность и содержание организационного поведения;— действие факторов, определяющих организационное поведение;— основы формирования и преобразования организации.					
Уметь: <ul style="list-style-type: none">— формулировать задачи и цели управления социально-экономическими системами;— осуществлять выбор воздействий на личность и коллектив для достижения целей организации;— определять уровень социальной ответственности организации, соответствующий ситуации;— определять адекватные ситуации системы управления поведением в организации.					
Владеть: <ul style="list-style-type: none">— системно-синергетическим видением проблем менеджмента в современных условиях России;— опытом дифференциации процесса управления в соответствии с его функциональным разделением;— приемами критического отношения к собственным поступкам;					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

- субъект — субъектным типом общения как основным;
- высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Основное содержание дисциплины

1. Основы управления организацией
 - 1.1. Основные положения теории управления.
 - 1.2. Менеджмент и менеджеры.
 - 1.3. Социальная ответственность и этика управления.
 - 1.4. Цели и интеграция деятельности.
 - 1.5. Природа и состав функций управления.
 - 1.5.1. Планирование и стратегия организации.
 - 1.5.2. Организация деятельности как функция управления.
 - 1.5.3. Делегирование: распределение задач, ответственности и полномочий.
 - 1.5.4. Мотивация деятельности в менеджменте.
 - 1.5.5. Контроль и регулирование.
 - 1.6. Информационно-коммуникационное обеспечение управления.
2. История управленческой мысли.
 - 2.1. Природа управления и исторические тенденции его развития.
 - 2.2. Школы менеджмента.
 - 2.3. Разнообразие моделей менеджмента.
 - 2.4. Современный этап развития управленческой мысли.
 - 2.5. Развитие управленческой мысли в России.
 - 2.6. Теории мотивации.
 - 2.7. Власть и стили руководства.
 - 2.8. Теории лидерства.
 - 2.9. Конфликты в менеджменте.
3. Организационное поведение.
 - 3.1. Теории поведения человека в организации.
 - 3.2. Личность и организация.
 - 3.3. Управление поведением в организации.
 - 3.4. Взаимодействие в организации и формирование команды.
 - 3.5. Коммуникативное поведение в организации.
 - 3.6. Анализ и конструирование организации.
 - 3.7. Лидерство в организации.
 - 3.8. Изменения в организации.
 - 3.9. Поведенческий маркетинг.
 - 3.10. Организационное поведение в системе международного бизнеса.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Бухгалтерский учет			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к изучению специальных дисциплин: «Автоматизированные системы бухгалтерского учета», «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин; «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Системный анализ».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-5 — владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— нормативные акты по учету активов, собственного капитала, обязательств, хозяйственных процессов, доходов, расходов и финансового результата— понятия, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине;— унифицированные формы первичной учетной документации по отдельным объектам бухгалтерского наблюдения;— существо счетного оформления хозяйственных операций, понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение организации;— методологию организации аналитического и синтетического учета отдельных объектов;— систему сбора информации, учетной регистрации и ее обобщения с целью составления отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— читать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию;— применять в целях отражения информации о деятельности хозяйствующих субъектов план счетов бухгалтерского учета, составлять корреспонденции бухгалтерских счетов для отражения хозяйственных операций;— использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации; для систематизации данных о производственных затратах, оценки производственной себестоимости и определения прибыли. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета;— навыками анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам с целью управления финансовым результатом организации;— способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.					
Основное содержание дисциплины					
<ol style="list-style-type: none">1. Бухгалтерский учет.2. Бухгалтерский учет: место и роль в системе управления экономическими субъектами.3. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты.4. Метод бухгалтерского учета и его элементы.5. Формы и регистры бухгалтерского учета.6. Учет основных средств.7. Учет материально-производственных запасов.					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

- | |
|---|
| 8. Учет труда и заработной платы.
9. Учет затрат на производство продукции (работ).
10. Учет выпуска и продаж готовой продукции.
11. Учет финансовых результатов деятельности организации. |
|---|

Ответственная кафедра

Кафедра экономического анализа и бухгалтерского учета



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Финансовый менеджмент			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	5	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Управление инновациями на производственном предприятии», «Управление рисками производственного предприятия», «Бизнес-планирование на предприятии».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Теория организации», «Бухгалтерский учет», «Управление продажами».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-5 — владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;</p> <p>ПК-4 — умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>					
Планируемые результаты обучения					
Знать: <ul style="list-style-type: none">— цели, задачи и принципы финансового менеджмента, особенности организации систем финансового управления в коммерческих организациях;— базовые концепции, современные инструменты и методы финансового менеджмента;— особенности действия финансового механизма в предпринимательских структурах;— основные виды финансовых инструментов, цели эмиссии ценных бумаг и инвестирования в них, инвестиционные характеристики финансовых инструментов, модели оценки финансовых активов;— приемы и методы обоснования финансовых решений в отношении активов и источников капитала коммерческой организации; <p>основные нормативные документы, регламентирующие вопросы налогообложения, кредитования,</p> <ul style="list-style-type: none">— эмиссии ценных бумаг, инвестиционной деятельности и формирования финансовой отчетности коммерческой организации.					
Уметь: <ul style="list-style-type: none">— самостоятельно осуществлять поиск необходимой информации для принятия обоснованных финансовых решений;— применять математический инструментарий финансового менеджмента для расчета цены привлекаемого организацией капитала, обоснования инвестиционных решений, учета инфляционного влияния и иных целей;— использовать современные приемы и методы финансового менеджмента при принятии решений об источниках привлечения капитала и направлениях его вложения в коммерческой организации;— проводить анализ политики управления оборотным капиталом и формулировать конкретные предложения по её оптимизации;— проводить оценку вероятности банкротства организации и применять финансовые методы антикризисного управления, направленные на восстановление её платежеспособности;— проводить оценку рисков и последствий принятия инвестиционных и финансовых решений;— составлять аналитические отчеты по вопросам управления финансами организации;					
Владеть: <ul style="list-style-type: none">— специальной терминологией и понятийным аппаратом по курсу «Финансовый менеджмент»;— основами финансовых вычислений и основными алгоритмами принятия управленческих					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

решений в области формирования, распределения и использования финансовых ресурсов организации для достижения стратегической цели ее деятельности и удовлетворения интересов собственников;

- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;
- методами экономической диагностики эффективности управления денежными потоками;
- навыками аналитической обработки учетной и отчетной информации и составления аналитических/информационных отчетов с целью дальнейшего принятия управленческих решений в области управления финансами.

Основное содержание дисциплины

Раздел 1. Финансовый менеджмент: содержание, основные понятия, приемы и методы.

Тема 1. Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией.

Тема 2. Основные понятия, инструменты и методы финансового менеджмента.

Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование.

Тема 4. Основы финансовой математики.

Раздел 2. Финансовые решения в отношении активов и источников средств предприятия.

Тема 5. Управление оборотным капиталом.

Тема 6. Управление источниками долгосрочного финансирования.

Тема 7. Цена и структура капитала организации.

Тема 8. Управление инвестициями предприятия.

Раздел 3. Специальные вопросы финансового менеджмента.

Тема 9. Финансовый менеджмент в условиях инфляции.

Тема 10. Банкротство и финансовая реструктуризация. Антикризисное управление.

Тема 11. Международные аспекты финансового менеджмента.

Ответственная кафедра

Кафедра финансов и банковского дела



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Основы управления человеческими ресурсами			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	5	Трудоемкость	6 з.е. (216 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Основы управления человеческими ресурсами» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Корпоративная социальная ответственность», «Производственный менеджмент». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Теория менеджмента», «Психология менеджмента».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-5 — способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-6 — способностью к самоорганизации и самообразованию; ПК-1 — владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; ПК-2 — владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — экономические, организационные и мотивационные теории управления человеческими ресурсами; — подходы, принципы и методы управления человеческими ресурсами; — технологии формирования службы управления человеческими ресурсами и управления ими; основы оценки экономической и социальной эффективности управления человеческими ресурсами. Уметь: — определять стратегию управления человеческими ресурсами; — определять стратегию развития персонала организации; — планировать и осуществлять комплекс мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления человеческими ресурсами и стратегии (стратегий) развития персонала организации. Владеть: — современными технологиями управления персоналом; — приемами аудита человеческих ресурсов.					
Основное содержание дисциплины					
Раздел 1. Теоретические и методологические основы управления человеческими ресурсами в современных организациях. Тема 1. Предмет и содержание дисциплины «Управление человеческими ресурсами». Тема 2. Теоретические основы управления человеческими ресурсами. Тема 3. Методы управления человеческими ресурсами в организации. Раздел 2. Формирование системы управления человеческими ресурсами в организации. Тема 4. Целевое управление человеческими ресурсами в организации Тема 5. Функциональное разделение труда и организационные структуры службы управления человеческими ресурсами. Тема 6. Информационное, техническое, нормативно-методическое, документационное и правовое обеспечение системы управления человеческими ресурсами в организации. Тема 7. Планирование человеческих ресурсов в организации.					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 8. Кадровый и трудовой потенциалы предприятия (организации). Раздел 3. Технологии управления человеческими ресурсами в организации. Тема 9. Оценка и аттестация персонала. Тема 10. Подбор персонала. Тема 11. Профориентация, социализация и трудовая адаптация новых сотрудников организации. Тема 12. Управление деловой карьерой персонала. Тема 13. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Тема 14. Совершенствование организации работы служб управления человеческими ресурсами. Тема 15. Оценка экономической и социальной эффективности совершенствования управления человеческими ресурсами в организации. Тема 16. Аудит человеческих ресурсов в организации.
Ответственная кафедра
Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Стратегический менеджмент			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	6 з.е. (216 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Управление качеством», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», прохождению учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческой) и подготовке ВКР. Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Статистика», «Системный анализ», «Теория организации», «Теория менеджмента», «Финансовый менеджмент», «Основы управления человеческими ресурсами», «Маркетинг».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОПК-3 — способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; ПК-3 — владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; ПК-5 — способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — понятийный аппарат стратегического менеджмента; — содержание процессов стратегического управления; — типологию стратегий; — методы стратегического управления; — формы реализации стратегии. Уметь: — осуществлять типологический анализ стратегии организации; — определять рациональность стратегического управления организаций; — корректно использовать методы стратегического управления. Владеть: — навыками матричного стратегического анализа; — навыками SWOT-анализа; — навыками разработки мероприятий по реализации выбранной стратегии.					
Основное содержание дисциплины					
Стратегический менеджмент: предпосылки и ключевые понятия. Стратегический анализ макросреды организации. Стратегический анализ микросреды организации. Стратегический анализ внутренней среды организации. Общие методы стратегического анализа среды. Информационное обеспечение стратегического управления. Стратегические задачи. Выбор стратегии. Стратегическое планирование. Реализация стратегии.					
Ответственная кафедра					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Безопасность жизнедеятельности			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Разработка и внедрение новых продуктов», «Управление рисками производственного предприятия» / «Оценка производственных рисков». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Правоведение», «Основы управления человеческими ресурсами», «Технологические основы промышленного производства».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-8 — способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — понятийно-терминологический аппарат в области безопасности; — классификацию и характеристику основных опасностей; — основы здорового образа жизни; — принципы оказания первой помощи. Уметь: — идентифицировать основные опасности и риски среды обитания человека; — соблюдать требования безопасности, санитарных и гигиенических правил и норм; — оценивать состояние образа жизни и гигиенического поведения Владеть: — навыками безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях; — навыками пропаганды здорового образа жизни и профилактики травматизма; — навыками оказания первой помощи при неотложных состояниях.					
Основное содержание дисциплины					
Введение в безопасность жизнедеятельности Социальная безопасность Личная безопасность: профилактика психического и физического воздействия на человека Здоровый образ жизни и профилактика аутопатогенного поведения. Информационная безопасность и охрана психического здоровья. Безопасность для здоровья: профилактика основных неинфекционных заболеваний. Продовольственная безопасность. Основы рационального питания. Природная безопасность Природные абиотические опасности: в литосфере, в гидросфере, в атмосфере, космические опасности. Природные биотические опасности: растения, животные, рыбы, патогенные микроорганизмы. Инфекционная безопасность. Профилактика инфекционных заболеваний. Техногенная безопасность и основы первой помощи Транспортная безопасность. ПП при ДТП. Производственная безопасность. Энергобезопасность. Противопожарная безопасность. Безопасность в быту. ПП при несчастных случаях и бытовых травмах.					
Ответственная кафедра					
Кафедра безопасности жизнедеятельности и общемедицинских знаний					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Инвестиционный анализ			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	5	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Инвестиционный анализ» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление качеством», «Бизнес-планирование на предприятии» / «Оценка стоимости производственного предприятия», «Управление рисками производственного предприятия» «Оценка производственных рисков», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), а также производственной практики, преддипломной.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками/опытом практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Статистика», «Математика», «Бухгалтерский учет», «Теория менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-5 — владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;</p> <p>ПК-4 — умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;</p> <p>ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p>ПК-15 — умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</p> <p>ПК-16 — владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>					
Планируемые результаты обучения					
Знать: <ul style="list-style-type: none">— виды инвестиций, содержание и участников инвестиционной деятельности;— понятие, виды, этапы жизненного цикла инвестиционного проекта;— методы прогнозирования расходов, доходов и оборотного капитала инвестиционного проекта;— показатели и критерии экономической эффективности инвестиционных проектов;— методы анализа экономической эффективности реальных инвестиций.					
Уметь: <ul style="list-style-type: none">— собирать и анализировать информацию, необходимую для анализа инвестиций в реальные и финансовые активы;— проводить сравнительный анализ проектов, различающихся по срокам и ограниченных в ресурсах;— проводить анализ чувствительности параметров инвестиционного проекта к изменению внешних и внутренних факторов;— обосновывать инвестиционные решения в условиях неопределенности, риска, ограниченности ресурсов, наличия альтернативных проектов с разными сроками, ограниченных в ресурсах.					
Владеть: <ul style="list-style-type: none">— навыками проведения ранжирования независимых инвестиционных проектов;— навыками проведения анализа и оценки эффективности операций на рынке акций и облигаций;					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

— навыками проведения анализа и оценки денежных потоков инвестиционного проекта.

Основное содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и цели инвестиционного анализа.

Тема 2. Дисконтирование и оценка стоимости капитала – инструменты анализа инвестиционных проектов.

Тема 3. Прогнозирование денежных потоков инвестиционного проекта.

Тема 4. Методы и показатели анализа эффективности долгосрочных инвестиций.

Тема 5. Анализ инвестиций в условиях риска и инфляции.

Тема 6. Анализ инвестиционных проектов различной продолжительности.

Тема 7. Анализ инвестиционных проектов в условиях ограниченного бюджета.

Тема 8. Анализ эффективности финансовых инвестиций.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Теория организации			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	4	Трудоемкость	6 з.е. (216 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Теория организации» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Основы управления человеческими ресурсами», «Корпоративная социальная ответственность», «Стратегический менеджмент», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», а также для прохождения учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической). Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Системный анализ», «Экономическая теория», «Институциональная экономика», «Теория менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-3 — способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— понятийный аппарат понятийный аппарат теории организации;— основные характеристики организации;— структуру организации;— законы организации;— принципы организации;— основы формирования и преобразования организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— осуществлять типологический анализ структур организации;— определять формы реализации законов организации, адекватные сложившейся ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками проектирования организационных структур на основе принципов структуризации.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Организация как система. Структура организации. Предприятие как хозяйственная организация. Организация и управление. Закон единства анализа-синтеза. Закон синергии. Закон информированности-упорядоченности. Закон самосохранения. Закон развития. Закон пропорциональности. Принципы организации: понятие, классификация, формирование. Принципы статической организации. Принципы динамической организации. Принципы рационализации.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Физическая культура и спорт			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Физическая культура» в общеобразовательной школе.					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-7 — способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни; — социально-биологические основы физической культуры; — особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Уметь: — применять технологию обучения различных категорий людей двигательным действиям и развития физических качеств в процессе физкультурно-спортивных занятий; — использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. Владеть: — средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.					
Основное содержание дисциплины					
Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра.					
Ответственная кафедра					
Кафедра физической культуры					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Русский язык и культура речи			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Маркетинг», «Бренд-менеджмент» / «Оценка бренда промышленной компании», «Формирование имиджа компании» / «Организация PR-кампаний в промышленности», Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Русский язык» в общеобразовательной школе».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-4 — способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОПК-4 — способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: Содержание понятий современный русский литературный язык, норма современного литературного языка, вариант литературной нормы, культура речи, речевой этикет, коммуникативные качества речи, текст, функциональные разновидности литературного языка (стили речи). Композиционно-смысловые и языковые особенности текстов профессионально значимых жанров научной и деловой речи. Требования к письменному научному и деловому тексту. Требования к публичной речи, к правилам ведения переговоров и деловой беседы, делового этикета. Основные виды ортологических словарей русского языка. Приемы и способы ведения деловых переговоров, совещаний, деловой переписки и электронной коммуникации, обработки научного текста, оформления библиографических ссылок и библиографического списка. Уметь: применять полученные знания в профессиональной деятельности; говорить и писать точно, логично, ясно, выразительно, т.е. соблюдать нормы хорошей речи в деловом общении и публичных выступлениях, во время переговоров, проведения совещаний, в деловой переписке и электронной коммуникации, уметь работать с научным текстом, создавать вторичные научные тексты. Владеть: навыками свободной речи в различных условиях общения, особенно в деловой сфере, навыками публичных выступлений навыками и нормами делового этикета; навыками работы со словарями; навыками аргументации, ведения дискуссии, во время переговоров, опытом проведения совещаний, деловой переписке и электронной коммуникации.					
Основное содержание дисциплины					
Введение в проблематику дисциплины. Русский литературный язык и культура речи. Современная концепция культуры речи. Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативный аспект культуры речи. Культура публичной речи. Культура речи и функциональные стили. Официально -деловой стиль: жанры документов. Научный стиль речи: первичные и вторичные жанры. Трансформация текста. Реферирование. Этический аспект культуры речи. Подведение и анализ промежуточных результатов освоения дисциплины.					
Ответственная кафедра					
Кафедра практического русского языка					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Институциональная экономика			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Институциональная экономика» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин «Организационная культура», «Корпоративная культура», «Теория организации». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать определенным объемом и уровнем начальных знаний, которые включают знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Теория менеджмента».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-3 — способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — основные отличия господствующей неоклассической и институциональной экономической теории; — категории, концепции, предмет и ключевые темы институциональной экономики; — метод институционального анализа и его отличие от неоклассического подхода; — основные методы институциональной политики государства; — ведущих представителей институциональной экономики и их работы.					
Уметь: — объяснить содержание основных экономических категорий и выявлять взаимосвязи между ними, формируя экономический образ мышления. — аргументировано излагать точку зрения различных авторов на проблемы современной экономики, формулировать основные идеи различных направлений институционализма, высказывать собственную точку зрения; — проводить сравнительный анализ различных институциональных структур; — характеризовать статику и динамику институциональной среды; — пользоваться институциональным анализом для характеристики государственной экономической политики и объяснения процессов, происходящих в современной экономике России.					
Владеть: — понятийно-терминологическим аппаратом институциональной экономической теории; — способами анализа конкретных, в том числе нестандартных ситуаций в экономике; — технологией исследования и оценки функционирования рынков, фирм и государства					
Основное содержание дисциплины					
Предмет изучения институциональной экономики и её место в современной экономической теории. Модели поведения человека в институциональной экономике. Теория прав собственности. Транзакционные издержки и их измерение. Экстерналии. Теорема Р. Коуза. Теория фирмы. Теория контрактов. Теория государства. Институциональная структура экономики.					
Ответственная кафедра					
Кафедра экономической теории и региональной экономики					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Маркетинг			
Курс(ы)	2-3	Семестр(ы)	4-5	Трудоемкость	8 з.е. (288 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Маркетинг» относится к базовой части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Основы розничной торговли» / «Торговые операции», «Бренд-менеджмент», прохождению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческой).</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Психология менеджмента», «Экономическая теория».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-7 — способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ПК-9 — способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные теоретические понятия маркетинга и их взаимосвязь;— концептуальные основы маркетинговой деятельности;— виды маркетинга;— основные инструменты маркетинга (сегментирование, позиционирование и т. д.);— механизм управления маркетингом на предприятии в целом и его отдельными элементами;— общие и частные маркетинговые стратегии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— анализировать понятийный аппарат маркетинга, представленный в различных источниках;— анализировать состояние рынка и рыночные возможности предприятия;— сегментировать рынок и выбирать целевые сегменты;— выбрать и оценить возможные факторы позиционирования товара;— проводить самостоятельные маркетинговые исследования;— обосновать решения по выбору маркетинговой стратегии в конкретных условиях;— организовывать и контролировать маркетинговую деятельность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— методами сбор, обработки и интерпретации маркетинговой информации;— методами анализа рынка и расчета основных показателей;— методами сегментирования рынка;— методами разработки и построения маркетинговых стратегий;— методами оценки эффективности маркетинговых мероприятий;— методами планирования и контроля маркетинговых мероприятий.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Раздел 1. Маркетинг: концепции, сущность, основные понятия</p> <p>Тема 1. Сущность, история и основные понятия маркетинга</p> <p>Тема 2. Управление маркетингом</p> <p>Раздел 2. Маркетинговая среда и информация</p> <p>Тема 3. Маркетинговая информация и исследования</p> <p>Тема 4. Маркетинговая среда</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 5. Покупательское поведение потребителей
Тема 6. Организационное покупательское поведение
Раздел 3. Реализация рыночных возможностей: маркетинговый комплекс
Тема 7. Маркетинговый аспект управления продуктом
Тема 8. Разработка новых продуктов
Тема 9. Цены и ценообразование в маркетинге
Тема 10. Распространение товаров
Тема 11. Розничная и оптовая торговля
Тема 12. Маркетинговые коммуникации
Тема 13. Реклама
Тема 14. Продвижение продаж и публич рилейшнз
Тема 15. Личные продажи и управление продажами
Раздел 4. Маркетинг: расширение позиций
Тема 16. Маркетинг услуг
Тема 17. Международный маркетинг

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Системный анализ			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Системный анализ» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Основы управления человеческими ресурсами», «Корпоративная социальная ответственность», «Стратегический менеджмент», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», «Организационная культура», прохождению учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической).</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Социология», «Математика», «Экономическая теория», «Теория менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-3 — способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p> <p>ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— категории системного анализа как основы для логического и последовательного подхода к проблеме принятия решений;— способы формулировки проблемной ситуации;— методологические основы определения целей и критериев достижения целей при исследовании систем и системном анализе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— проводить анализ и синтез структур систем;— оценивать рациональность структур управления;— оценивать уровень централизации управления;— оценивать сложность управления и потенциал управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками структурного анализа управления;— навыками функционального анализа управления;— навыками структурно-функционального анализа управления.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Основные положения теории систем и системного анализа.</p> <p>Методология системного анализа.</p> <p>Методы и модели системного анализа.</p> <p>Организация как система и система управления организацией.</p> <p>Системный анализ целевой ориентации организации.</p> <p>Системный анализ ситуации, в которой функционирует организация.</p> <p>Системный анализ состава и структуры управления.</p> <p>Системный анализ процесса управления.</p> <p>Структурно-функциональный анализ управления.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Психология менеджмента			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Психология менеджмента» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Информационные технологии в менеджменте», «Основы управления человеческими ресурсами».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: в области обществознания (дисциплины, преподаваемой в средней общеобразовательной школе).</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-4 — способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>ПК-2 — владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— теорию личности и методы ее изучения;— теорию восприятия руководителя подчиненными;— концепции социально-психологического влияния в процессе делового общения; теорию управления конфликтами и стрессами;— социально-психологические основы обеспечения кадровой безопасности в организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— использовать теоретические знания для анализа психологических проблем менеджмента;— осуществлять самостоятельную аналитическую и научно-исследовательскую работу в области психологии управления, применяя адекватные психологические методы и методики в соответствии с целями, задачами и методологией исследования;— четко видеть психологическую составляющую процесса управления разбираться в особенностях психологии индивида и группы;— использовать в своей деятельности социально-психологические приемы управленческого общения;— проводить психологическое обследование персонала и психологическую диагностику межличностных отношений в организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками решения психодиагностических задач в организации (Ивановском государственном университете).					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Психология менеджмента как научная дисциплина.</p> <p>Тема 2. Личность как субъект управления. Психология управления индивидуальным и групповым поведением.</p> <p>Тема 3. Восприятие руководителя подчиненными (социально-перцептивные процессы в управлении).</p> <p>Тема 4. Социально-психологическое влияние в процессе общения в организации.</p> <p>Тема 5. Психология управления конфликтами и стрессами в организации.</p> <p>Тема 6. Социально-психологические основы кадровой безопасности организации.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Экономическая теория			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Институциональная экономика», «Теория организации».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Обществознание» в общеобразовательной школе.</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОК-3 — способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>ПК-9 — способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <p>— основные экономические категории и основные экономические законы (закон спроса и предложения, закон экономии на масштабах, закон убывающей доходности и др.) и механизм их действия;</p> <p>— уровни экономики (микро-, мезо, макро-, мегауровни) и их основные характеристики (объект исследования, задачи и т.п.);</p> <p>— объективные основы целостности национальной экономики как системы, основные макроэкономические показатели, характеризующие результативность деятельности экономики страны в целом; основные макроэкономические закономерности в аспекте экономической динамики (экономического роста и его цикличности) и суть проблемы макроэкономического равновесия;</p> <p>— цели, методы, инструменты государственного регулирования экономики и его механизмы;</p> <p>— объективные основы целостности мирового хозяйства как экономической системы, основные тенденции развития мировой экономики (интернационализация, транснационализация, глобализация, интеграция);</p> <p>— основные формы международных экономических отношений.</p> <p>Уметь:</p> <p>— объяснить содержание основных экономических категорий и выявлять взаимосвязи между ними, формируя экономический образ мышления;</p> <p>— применять знание механизмов функционирования основных экономических законов для объяснения происходящих в современной экономике процессов;</p> <p>— выявлять и анализировать наиболее существенные взаимосвязи между различными социально-экономическими явлениями и процессами как на микро-, так и на макроуровне экономики;</p> <p>— использовать источники актуальной экономической информации для проведения экономических исследований теоретического и прикладного характера.</p> <p>Владеть:</p> <p>— базовым категориальным аппаратом дисциплины экономическая теория;</p> <p>— навыками расчета основных экономических показателей на различных уровнях;</p> <p>— навыками интерпретации механизмов действия основных экономических законов (закона спроса и предложения, закона экономии на масштабах, закона убывающей доходности и др.), управления ими и выявления наиболее существенных взаимосвязей между различными социально-экономическими явлениями и процессами;</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

— навыками микроэкономического анализа в истолковании механизма функционирования отдельных рынков и управления рыночной конъюнктурой, а также понимания ключевых вариантов поведения фирмы в различных типах конкурентной среды;

— навыками макроэкономического анализа в истолковании механизмов экономической динамики;

— навыками определения адекватных инструментов управления макроэкономическим равновесием.

Основное содержание дисциплины

Введение. Предмет, методы и содержание дисциплины «Экономическая теория». Направления экономической мысли. Общественное производство как основа экономической системы. Воспроизводство и экономический рост: содержание, типы, пределы и показатели. Управление экономическим ростом. Факторы экономического роста: природный, демографический, инвестиционный, научно-технический, человеческий и имущественный и механизмы управления ими. Цикличность экономического роста.

Рынок в экономической системе: сущность, принципы, функции, типы и механизм управления. Преимущества и недостатки рынка. Теории потребительского поведения.

Рынок капиталов. Рынок ценных бумаг. Механизмы управления финансовыми рынками. Рынок земли. Рентные отношения. Рынок труда и занятость населения, доходы и политика доходов. Инструменты управления рынком труда.

Предприятие (фирма) и предпринимательская деятельность: экономическая природа, типы и механизм функционирования. Предприятие (фирма) в условиях совершенно конкурентной среды и в условиях несовершенной конкуренции.

Национальная экономика как целостность: объективные основы. Система национальных счетов. Макроэкономические показатели. Денежно-кредитная политика. Инфляция. Финансовая система и финансовая политика. Госбюджет, налоги. Макроэкономическое равновесие и макроэкономическое регулирование.

Мировое хозяйство: факторы развития, основные черты, проблемы управления. Мировой рынок и проблемы управления мировой хозяйственной конъюнктурой. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения.

Ответственная кафедра

Кафедра экономической теории и региональной экономики



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Информационные справочные системы			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Информационные справочные системы» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Статистика», «Правоведение», «Информационные технологии в менеджменте», «Предпринимательское право», «Инвестиционный анализ», «Стратегический менеджмент», «Управление предприятием» Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин «Информатика» и «Информационные ресурсы Интернет» в общеобразовательной школе.					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОПК-1 — владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ПК-20 — владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — основные принципы и подходы к выбору СПС, их классификация; — структуру семейства систем КонсультантПлюс, Гарант и Главбух; — место и роль информационных справочных систем в профессиональной деятельности бухгалтера; — задачи, решаемые СПС; — понятия и принципы правовых норм; — основные свойства и параметры СПС; — принципы построения информационных банков систем по федеральному законодательству; — состав информации в СПС; — порядок опубликования и вступления в силу нормативных актов; — способы обновления СПС; — основные источники и типы информации, представляемые в СПС; — принципы отбора документов и подсчета их количества; — информационные блоки системы «Гарант»; — алгоритм эффективной работы с СПС.					
Уметь: — осуществлять поиск документов, сведения о которых известны приблизительно; — осуществлять поиск информации по конкретному правовому вопросу; — осуществлять поиск часто используемой информации; — изучать документ и сохранять результаты работы с ним; — работать со списком документов; — создавать папки документов; — ставить документы на контроль; — устанавливать закладки в документе; — анализировать документ.					
Владеть: — компьютером и основами информатики; — навыками анализа проблемных ситуаций и определения надлежащей нормативной базы.					
Основное содержание дисциплины					
Тема 1. Роль информационно-справочных правовых систем (ИСПС) в распространении правовой информации: задачи, решаемые с использованием СПС; понятие и признаки правовых норм;					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

нормативные и ненормативные правовые акты; основные свойства и параметры СПС.

Тема 2. Структура семейства систем Консультант Плюс: Общероссийская Сеть распространения правовой информации КонсультантПлюс и ее преимущества; полнота и структура информационных банков СПС; принципы построения информационных банков систем по федеральному законодательству; характеристика систем КонсультантПлюс.

Тема 3. Возможности СПС Гарант: интерфейс системы Гарант платформа F1: поисковые возможности системы Гарант; работа со списком документов; изучение информационных блоков и энциклопедических ресурсов системы Гарант.

Тема 4. Основные принципы работы с системой КонсультантПлюс: запуск системы; знакомство с главным меню; знакомство с локальным меню; работа с системой помощи. Поиск документов в системе КонсультантПлюс: понятие «документ»; карточка реквизитов, как средство поиска документов в ИБ системы; преимущества и недостатки основных возможностей, поиска (по реквизитам, полнотекстового и по специализированным классификаторам); методика организации поиска; Быстрый поиск; Правовой навигатор.

Тема 5. Работа с поиском и дополнительные возможности поиска документов в системе КонсультантПлюс: получение общей информации о документе; папки документов; использование папок при поиске документов; уточнение запроса с использованием полнотекстового поиска; история запросов.

Тема 6. Работа с текстом документа в системе КонсультантПлюс: информация, доступная при просмотре текста документа; гипертекст; поиск фрагмента текста; создание закладок; печать документов; сохранение в файл.

Тема 7. Работа с СПС Гарант: поиск по реквизитам, по ситуации, по разделам правового навигатора, по источнику опубликования; работа со списком документов: представление, сортировка, навигация, синхронный просмотр, редактирование, уточнение запроса, фильтрация, сохранение, логические операции; работа с документом: юридическая обработка, графическая копия официальной публикации, анализ и другие операции.

Тема 8. Работа с СС Главбух: поиск по реквизитам, по ситуации, по источнику опубликования; работа со списком документов: представление, сортировка, навигация, синхронный просмотр, редактирование, уточнение запроса, фильтрация, сохранение, логические операции; работа с документом: юридическая обработка, графическая копия официальной публикации, анализ и другие операции.

Ответственная кафедра

Кафедра экономического анализа и бухгалтерского учета



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Персональный менеджмент			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Персональный менеджмент» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Основы управления человеческими ресурсами», «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Корпоративная социальная ответственность».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Обществознание» в общеобразовательной школе.</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОК-6 — способностью к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОПК-4 — способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>ПК-2 — владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основы организации управленческого процесса;— методы анализа использования и планирования рабочего времени руководителей;— правила и условности делового протокола. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— анализировать затраты рабочего времени управленческого персонала;— эффективно управлять собственным временем;— организовывать собственное рабочее место и рабочие места служащих. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками планирования рабочего времени, ведения записей, тренировки памяти и внимания.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Предмет и задачи курса.</p> <p>Умение управлять собой, умение организовать личную работу как важнейшие условия успеха в профессиональной деятельности. Предмет и задачи курса «Персональный менеджмент». Основные разделы курса.</p> <p>Тема 2. Организация процессов труда менеджеров.</p> <p>Информация как один из важнейших предметов труда менеджера. Трудовое содержание процесса труда руководителей. Организация рабочих мест и создание благоприятных условий труда.</p> <p>Тема 3. Анализ использования личного рабочего времени менеджера и его планирование.</p> <p>Время как важнейший невоспроизводимый ресурс. Необходимость и методы изучения содержания и величины затрат рабочего времени. Планирование времени как важнейшее условие его эффективного использования.</p> <p>Тема 4. Пути интенсификации личного труда руководителя.</p> <p>Ведение записей. Ускоренная запись текста. Тренировка памяти и внимания. Умение слушать.</p> <p>Тема 5. Имидж менеджера и деловой этикет.</p> <p>Имидж менеджера: сущность понятия. Составляющие имиджа руководителя.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Предпринимательское право			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Предпринимательское право» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Управление качеством», «Корпоративная социальная ответственность», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Правоведение», «Философия», «Организационная культура» / «Корпоративная культура, «Информационные справочные системы».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОПК-1 — владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ПК-20 — владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: основные положения предпринимательского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов предпринимательского права, правовой статус субъектов предпринимательского права, концепции и доктрины, сложившиеся в научной литературе относительно основных понятий, категорий и институтов предпринимательского права; методы и способы поиска, систематизации и обработки правовой информации.					
Уметь: уважительно относиться к праву и закону; применять принципы и законы, формы и методы познания в своей профессиональной деятельности, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательской направленности, соблюдает действующие нормы права.					
Владеть: навыками работы с правовыми актами и реализации норм предпринимательского права, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; способностью применять выработанные в судебной и арбитражной практике подходы и оценки при применении правовых норм в сфере предпринимательского права.					
Основное содержание дисциплины					
1. Понятие предпринимательского права: предмет, метод, принципы, система, источники предпринимательского права; понятие и признаки предпринимательской деятельности. 2. Субъекты предпринимательского права: правовой статус, государственная регистрация, единые государственные реестры. 3. Правовой статус хозяйственных товариществ. 4. Правовой статус обществ с ограниченной ответственностью. 5. Правовой статус акционерных обществ. 6. Правовой статус производственных кооперативов (артелей); государственных и муниципальных унитарных предприятий. 7. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности. 8. Правовое положение отдельных субъектов предпринимательской деятельности.					
Ответственная кафедра					
Кафедра предпринимательского и процессуального права					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Социология			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачеты, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Социология» относится к базовой части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «История», «Философия», «Организационная культура» / «Корпоративная культура», «Основы управления человеческими ресурсами», «Управление предприятием», «Корпоративная социальная ответственность».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Обществознание» в общеобразовательной школе..</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОК-5 — способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>ПК-12 — умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать: требования к составлению социологического инструментария и методику проведения социологического исследования.</p> <p>Уметь: анализировать социально значимые проблемы и процессы, их причины, правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях общения, в том числе в ситуации межкультурных контактов.</p> <p>Владеть: способностью работать в группе для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.</p>					
Основное содержание дисциплины					
<p>Раздел 1. Социология как наука</p> <p>Объект, предмет и методы социологии. Структура социологического знания.</p> <p>Основные этапы развития социологии в мире и в России.</p> <p>Раздел 2. Общество как социальная система</p> <p>Сущность и строение общества. Типологии обществ. Российское общество: проблемы изучения и развития.</p> <p>Раздел 3. Социальная структура общества</p> <p>Социальная структура как социологическая категория.</p> <p>Социальные общности и группы.</p> <p>Социальные институты и социальные организации современного общества.</p> <p>Раздел 4. Личность и общество</p> <p>Социологические концепции личности. Социализация личности. Девиантное поведение и социальный контроль</p> <p>Раздел 5. Социальная стратификация и социальная мобильность</p> <p>Понятие и типология социальной стратификации.</p> <p>Социальная мобильность, её виды.</p> <p>Раздел 6. Социальные и социокультурные процессы и изменения</p> <p>Социальные изменения и процессы. Культура как фактор социальных изменений. Модернизация, глобализация, локализация в современном мире.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра социологии и управления персоналом					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Метрология, стандартизация и сертификация			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	4	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» относится к вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Управление качеством», «Разработка и внедрение новых продуктов», а также для прохождения учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической) и практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческой), производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и производственной практики преддипломной.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Математика», «Технологические основы промышленного производства», «Основы документационного обеспечения в управлении».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-8 — владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— цели, задачи и принципы метрологии, стандартизации и сертификации;— особенности российской национальной системы технического регулирования;— процедуры проведения измерений, разработки стандартов, сертификации продукции, производства и систем качества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— обосновывать критерии выбора форм подтверждения соответствия;— рассчитывать показатели качества и безопасности продукции;— проводить оценку компетентности эксперта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— общими и специфическими методами метрологии, стандартизации и сертификации;— методологическими подходами к оценке эффективности производства и качества продукции;— нормативно-правовым обеспечением метрологии, стандартизации и сертификации.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Раздел 1. Основы метрологии.</p> <p>Понятие о метрологии. Законодательная база метрологии. Организация государственного метрологического контроля. Сертификация средств измерений. Обеспечение качества измерений. Основные направления развития метрологии в России. Зарубежный опыт в метрологии.</p> <p>Раздел 2. Основы стандартизации.</p> <p>Понятие и объекты стандартизации. Законодательная база стандартизации. Цели функции и принципы стандартизации. Категории стандартов. Виды стандартов. Органы и службы по стандартизации. Основные направления развития стандартизации в России. Зарубежный опыт по стандартизации.</p> <p>Раздел 3. Основы сертификации.</p> <p>Понятие о сертификации. Области применения сертификации. Законодательная база сертификации. Системы сертификации. Схемы сертификации. Этапы проведения сертификации. Сертификат соответствия. Аккредитация органов по сертификации. Основные направления развития сертификации в России. Зарубежный опыт сертификации.</p>					
Ответственная кафедра					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Производственный менеджмент			
Курс(ы)	3-4	Семестр(ы)	6-7	Трудоемкость	8 з.е. (288 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Разработка и внедрение новых продуктов», «Управление качеством», а также для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), производственной преддипломной практики и написания ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Технологические основы промышленного производства», «Метрология, стандартизация и сертификация», «Управление инновациями на производственном предприятии».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>					
Планируемые результаты обучения					
Знать: <ul style="list-style-type: none">— понятийный аппарат дисциплины «Производственный менеджмент»;— современные тенденции в менеджменте организации;— производственные стратегии организации;— модели и методы текущего и оперативного планирования производства;— методы и виды организационно-технологических моделей производства;— современные формы организации оперативного управления;— основы построения систем контроллинга;— основы организации мониторинга производственных процессов;— методические основы определения эффективности систем управления производством.					
Уметь: <ul style="list-style-type: none">— разрабатывать производственные стратегии организации;— осуществлять текущее и оперативное планирование производства;— применять современные формы организации оперативного управления предприятием в конкретных условиях;— определять эффективность решений в рамках производственного менеджмента.					
Владеть: <ul style="list-style-type: none">— навыками построения эффективных систем управления производством;— навыками разработки оперативного планирования и управления производством;— навыками организации мониторинга производственных процессов;— методами расчета экономической эффективности решений в рамках производства.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Раздел 1. Производственный менеджмент: предмет и задачи курса. Его место в системе менеджмента предприятия.</p> <p>Тема 1. Предмет, задачи и содержание курса «Производственный менеджмент».</p> <p>Тема 2. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия.</p> <p>Раздел 2. Цели и задачи предприятия как основного звена рыночной экономики. Его структура.</p> <p>Тема 3. Цели и задачи предприятия как основного звена рыночной экономики.</p> <p>Тема 4. Производственная структура предприятия.</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 5. Типы организации производства.
Раздел 3. Организация и управление производственным процессом на предприятии.
Тема 6. Организация производственного процесса.
Тема 7. Поточное производство – прогрессивная форма организации производственного процесса.
Раздел 4. Организация внутрипроизводственного планирования.
Тема 8. Производственная мощность предприятия.
Тема 9. Производственная программа предприятия.
Тема 10. Оперативное планирование и управление производством.
Раздел 5. Организация и управление вспомогательным производством предприятия.
Тема 11. Организация и управление инструментальным хозяйством.
Тема 12. Организация и управление ремонтным хозяйством предприятия.
Тема 13. Организация и управление работой внутризаводского транспорта.
Тема 14. Организация и управление складским хозяйством предприятия.
Тема 15. Организация и управление энергетическим хозяйством предприятия.
Раздел 6. Оценка эффективности решений в области производственного менеджмента.
Тема 16. Оценка эффективности решений в области производственного менеджмента.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Разработка и внедрение новых продуктов			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Разработка и внедрение новых продуктов» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплины: «Управление предприятием» и для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), производственной преддипломной практики и подготовки ВКР. Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Технологические основы промышленного производства», «Производственный менеджмент», «Управление инновациями на производственном предприятии».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-6 — способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — понятийный аппарат дисциплины «Разработка и внедрение новых продуктов»; — современные тенденции в области внедрения технологических и продуктовых инноваций; — общее содержание научно-технической подготовки производства нового продукта и сокращение длительности цикла подготовки производства; — методы планирования и управления подготовкой производства нового продукта; — методы оценки и отбора инновационных проектов. Уметь: — использовать в практической деятельности информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте в подготовке внедрения нового продукта; — разрабатывать планы научно-технической подготовки внедрения нового продукта разными методами; — разрабатывать направления сокращения длительности цикла научно-технической подготовки производства. Владеть: — методами планирования и управления научно-технической подготовкой производства нового продукта; — методами оценки и отбора лучших инновационных проектов.					
Основное содержание дисциплины					
Тема 1. Задачи исследования рынка нового продукта. Тема 2. Содержание и этапы научно-технической подготовки производства. Тема 3. Организация и управление процессами научно-исследовательских работ на предприятии (НИР). Тема 4. Организация и управление конструкторской подготовкой производства на предприятии. Тема 5. Организация и управление технологической подготовкой производства на предприятии. Тема 6. Постановка продукции в производство. Тема 7. Методы планирования и управления научно-технической подготовкой производства. Тема 8. Сетевые методы планирования. Тема 9. Анализ экономической эффективности внедрения нового продукта.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Управление качеством			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Управление качеством» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к изучению дисциплины «Управление предприятием», а также для прохождения производственной практики преддипломной и подготовки ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Метрология, стандартизация и сертификация», «Маркетинг», «Технологические основы промышленного производства», «Методы принятия управленческих решений», «Производственный менеджмент».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>ПК-3 — владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные подходы, методы и модели систем менеджмента качества;— существующие стандарты и системы сертификации продукции и услуг;— показатели качества продукции и услуг;— методы управления затратами на качество. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— применять изученные подходы, методы и модели системы менеджмента качества на практике;— использовать существующие стандарты и системы сертификации в практической деятельности;— определять и соизмерять затраты на качество с достигнутым уровнем качества;— экономически обосновывать решения в области качества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— инструментальными средствами для оценки качества и эффективности систем менеджмента качества;— навыками экономического обоснования целесообразности принятия решений в области качества.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Раздел 1. Качество как экономическая категория и объект управления.</p> <p>Предмет и объект изучения курса «Управление качеством». Задачи курса. Сущность качества и управления им. Основные методы управления качеством. Место курса «Управление качеством» в системе экономических дисциплин. Возникновение основ управления качеством. Квалиметрия как наука, ее роль, методы, область применения. Системный подход к управлению качеством. Тотальное управление качеством. Показатели качества продукции. Методы оценки качества продукции.</p> <p>Раздел 2. Управление качеством продукции на разных этапах жизненного цикла продукции.</p> <p>Управление качеством в рамках маркетинговых исследований. Управление качеством на стадии проектирования и разработки продукции. Управление качеством на этапе материально-технического снабжения. Управление качеством на производственной стадии. Задачи и функции службы контроля качества. Содержание и классификация видов контроля качества. Статистические методы контроля.</p> <p>Раздел 3. Создание и функционирование системы управления качеством на предприятии.</p> <p>Порядок создания системы управления качеством на основе стандартов ИСО 9000. Функции системы управления качеством. Обеспечение функционирования системы управления качеством. Проверка системы качества. Анализ и оценка эффективности работы по улучшению качества продукции (услуг). Цена качества. Оптимизация затрат на качество продукции.</p> <p>Раздел 4. Стандартизация и сертификация: их роль в системе управления качеством.</p> <p>Понятие и объекты стандартизации. Законодательная база стандартизации. Цели, функции и</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

принципы стандартизации. Категории и виды стандартизации. Органы и службы по стандартизации. Основные направления развития стандартизации за рубежом и в Российской Федерации. Понятие сертификации. Области применения сертификации. Законодательная база сертификации. Система сертификации. Схемы сертификации. Этапы проведения сертификации. Сертификат соответствия. Аккредитация органов по сертификации. Основные направления развития сертификации за рубежом и в Российской Федерации.

Раздел 5. Отечественный и зарубежный опыт в управлении качеством.

Сравнительный анализ отечественных систем управления качеством. Современные тенденции в управлении качеством на предприятиях России. Национальные премии и конкурсы в области качества. Особенности японской системы управления качеством. Особенности американской системы управления качеством. Западноевропейские системы управления качеством. Национальные зарубежные премии в области качества.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Логистика			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	5	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Логистика» относится к вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к более глубокому, прикладному восприятию многих других дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Управление предприятием», «Производственный менеджмент», «Стратегический менеджмент», для последующего прохождения учебной, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческой) и производственной преддипломной практики.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, полученными по дисциплинам: «Математика», «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», «Информационные технологии в менеджменте», «Системный анализ», «Маркетинг».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-19 — владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <p>— теоретические основы управления движением материальных и сопутствующих потоков на разных стадиях воспроизводственного процесса;</p> <p>— цели, задачи, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика;</p> <p>— специфику логистического подхода к управлению материальными потоками, функции логистики;</p> <p>— методы логистики, принципы построения логистических систем, ключевые вопросы и процедуры разработки логистической стратегии предприятия;</p> <p>— задачи логистики в области закупок, транспортировки, складирования и реализации, задачи организации логистического сервиса, основных систем контроля состояния запасов, принципов построения информационных систем в логистике, современных технологий управления информационными потоками.</p> <p>Уметь:</p> <p>— применять на практике логистические методы;</p> <p>— решать задачи логистической оптимизации управления материальными потоками, в частности, владеть приемами нормирования товарных запасов;</p> <p>— разрабатывать системы контроля состояния запасов;</p> <p>— принимать решения по размещению складов;</p> <p>— решать задачи, связанные с организацией товароснабжения и транспортировки грузов;</p> <p>— формулировать требования к транспорту, к системам хранения и складской обработки грузов, к информационным системам, обеспечивающим продвижение грузов;</p> <p>— организовывать логистические процессы на складах предприятий торговли;</p> <p>— принимать решения по логистическому сервису.</p> <p>Владеть:</p> <p>— навыками выявления возможностей оптимизации затрат на логистические мероприятия, а также определения эффективности управления потоками на предприятии, т.е. навыками:</p> <p>— анализа логистических процессов, процессов обслуживания потребителей и управления логистическими издержками;</p> <p>— подбора необходимых инструментов — методов и моделей планирования, прогнозирования и оптимизации логистических процессов, выбора состава логистической инфраструктуры, информационных технологий и коммуникационных систем;</p> <p>— построения алгоритмов управления процессами товародвижения;</p> <p>— проектирования логистических систем, включающих процессы управления транспортировкой, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, совершаемыми в</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

процессе доведения сырья и материалов от производителя до потребителя в соответствии с его интересами и требованиями;

— модифицировать методы и средства для оптимизации логистических решений;

— решения локальных, общих и глобальных логистических задач.

Основное содержание дисциплины

Тема 1. Происхождение и сущность логистики.

Тема 2. Концепции логистики.

Тема 3. Логистические системы.

Тема 4. Организация логистического управления.

Тема 5. Информационная логистика.

Тема 6. Логистика сервисного обслуживания.

Тема 7. Закупочная (снабженческая) логистика.

Тема 8. Производственная логистика.

Тема 9. Распределительная (сбытовая) логистика.

Тема 10. Транспортная логистика.

Тема 11. Управление запасами в логистике.

Тема 12. Складская логистика.

Ответственная кафедра

Кафедра экономики и организации предпринимательства



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Корпоративная социальная ответственность			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к вариативной части образовательной программы Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Формирование имиджа компании» / «Организация PR-кампаний в промышленности», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Основы управления человеческими ресурсами», «Правоведение», «Теория менеджмента», «Организационная культура» / «Корпоративная культура», «Психология менеджмента», «Социология».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-17 — способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — особенности восприятия бизнеса в массовом сознании; — особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций; — методики изучения мнения топ-менеджеров в их оценках КСО; Уметь: — использовать зарубежные и отечественные истории формирования КСО; — рассматривать особенности восприятия бизнеса в массовом сознании; — оценивать и интерпретировать особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций; Владеть: — методиками оценивания особенностей восприятия бизнеса в массовом сознании; — методиками оценивания и интерпретации особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций; — методиками оценивания конкретных особенностей формирования КСО крупных компаний; — методиками изучения мнения топ-менеджеров в их оценках КСО;					
Основное содержание дисциплины					
Тема 1. Предмет, методология, цели и задачи КСО Тема 2. История развития КСО в период СССР, рыночной России и за рубежом Тема 3. Социально-ориентированная экономика и ее характеристики Тема 4. Элементы и субъекты корпоративной социальной ответственности Тема 5. Профсоюзное движение за рубежом Тема 6. Развитие профсоюзного движения в России					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Управление проектами			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	4	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Производственный менеджмент», «Разработка и внедрение новых продуктов», «Управление операциями», «Формирование имиджа компании».					
Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Институциональная экономика», «Системный анализ».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-6 — способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; ПК-16 — владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации, их возможности и ограничения, порядок использования; — основные процессы и подсистемы проектного управления; — формы организации труда над проектом в ходе его разработки и реализации; — порядок разработки проектов; — принципы построения организационных структур управления проектами; — источники, формы и принципы организации проектного финансирования; специфику реализации проектов; — особенности завершения проекта.					
Уметь: — разрабатывать модель жизненного цикла проекта; — использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки; — использовать проектный анализ; — организовывать систему управления проектом; — рассчитывать показатели эффективности различных вариантов проекта и выбрать оптимальный вариант; — управлять ресурсами проекта; — управлять рисками по проекту.					
Владеть: — всем арсеналом современного инструментария проектного управления, включая модели жизненного цикла, структуру разбиения работ, функционально-стоимостной анализ, систему бюджетирования, сетевые модели, метод освоенного объема и т.п.; — методами реализации основных управленческих функций (принятие управленческих решений, организация, мотивирование и контроль).					
Основное содержание дисциплины					
Введение в управление проектами. Разработка проекта. Планирование проекта. Управление ресурсами проекта. Управление стоимостью, контроль и регулирование проекта. Разработка проектной документации и экспертиза проекта. Завершение проекта.					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Оценка эффективности проектов.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Нормирование труда			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Нормирование труда» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Производственный менеджмент», «Организация и оплата труда».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Технологические основы промышленного производства», «Персональный менеджмент», «Экономическая теория».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>ПК-8 — владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные категории и классификацию затрат рабочего времени;— методы, виды и способы изучения затрат рабочего времени;— нормы труда и методы их расчета;— виды нормативов по труду, требования, предъявляемые к нормам труда;— основы нормирования труда вспомогательных и ремонтных рабочих;— основы нормирования труда рабочих в текстильной промышленности;— организацию работы по нормированию труда на предприятии и анализу уровня выполнения норм. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— проводить исследования по изучению затрат рабочего времени и времени использования оборудования;— рассчитывать нормы труда;— анализировать состояние нормирования труда на предприятии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— методами изучения затрат рабочего времени и времени использования оборудования;— методами и способами нормирования труда;— методами учета выполнения норм труда и анализа состояния нормирования труда на предприятии.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Нормирование труда в условиях рыночных отношений: сущность и задачи.</p> <p>Тема 2. Классификация затрат рабочего времени и времени использования оборудования.</p> <p>Тема 3. Изучение затрат рабочего времени и времени использования оборудования.</p> <p>Тема 4. Нормы труда и методы их расчета.</p> <p>Тема 5. Нормативы по труду.</p> <p>Тема 6. Нормирование труда вспомогательных рабочих.</p> <p>Тема 7. Нормирование труда рабочих в текстильной промышленности.</p> <p>Тема 8. Организация работы по нормированию труда на предприятии и анализ уровня выполнения норм.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Управление продажами			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Управление продажами» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Маркетинг», «Стратегический менеджмент», «Управление предприятием», «Логистика», «Бизнес планирование на предприятии» / «Оценка стоимости производственного предприятия». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками/опытом практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Информационные справочные системы», «Основы розничной торговли» / «Торговые операции», «Основы документационного обеспечения в управлении» / «Основы документационного обеспечения в кадровой работе».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-11 — владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; ПК-17 — способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — систему государственного регулирования конкурентоспособности в РФ; — основы ведения современного бизнеса; Уметь: — проводить маркетинговые исследования на различных рынках, на которых осуществляет свою деятельность фирма; — использовать методики разработки и внедрения на рынок конкурентоспособных товаров с учетом специфики отрасли. Владеть: — исследования и сегментирования отраслевых рынков, позиционирования продукта на них.					
Основное содержание дисциплины					
Тема 1. Организация работы отдела продаж. Тема 2. Структура продажи. Тема 3. Установление и поддержание контакта. Тема 4. Основные психологические типы поведения клиентов					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Разработка управленческого решения на промышленном предприятии			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	8	Трудоемкость	6 з.е. (216 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии» относится к вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыту профессиональной деятельности (организационно-управленческой) и производственной преддипломной практики, подготовки ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Теория менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Основы управления человеческими ресурсами».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-1 — владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>ПК-5 — способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— требования к управленческим решениям, сущность, параметры, условия и факторы их качества;— организацию процесса разработки управленческих решений;— контроль реализации управленческих решений;— субъекты и критерии принимаемых решений;— экономическое обоснование управленческих решений;— подходы и моделирование процесса разработки и реализации управленческих решений;— принципы и методы обоснования и реализации управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— находить организационно-управленческие решения;— оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;— применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;— оценивать эффективность систем управления в производственной сфере;— применять нормативные правовые документы при разработке управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками экономического, управленческого, индивидуально-психологического и социально-психологического анализа при разработке и реализации управленческих решений;— навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Функции и качество управленческих решений.</p> <p>Тема 2. Процесс принятия управленческих решений и его организация.</p> <p>Тема 3. Субъекты и критерии принимаемых решений на промышленных предприятиях.</p> <p>Тема 4. Экономическое обоснование управленческих решений на промышленных предприятиях.</p> <p>Тема 5. Методология обоснования и реализации управленческих решений на промышленных предприятиях.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Элективные дисциплины по физической культуре и спорту			
Курс(ы)	1-3	Семестр(ы)	1-6	Трудоемкость	(328 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачеты	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Физическая культура и спорт», «Безопасность жизнедеятельности». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплины «Физическая культура» в общеобразовательной школе.					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОК-7 — способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни; — социально-биологические основы физической культуры; — особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Уметь: — применять технологию обучения различных категорий людей двигательным действиям и развития физических качеств в процессе физкультурно-спортивных занятий; — использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. Владеть: — средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.					
Основное содержание дисциплины					
Для проведения практических занятий студенты распределяются в учебные группы: основная, подготовительная и специальная группа А: Распределение в учебные группы проводится в начале учебного года с учетом пола, состояния здоровья (медицинского заключения), физического развития, физической и спортивной подготовленности, интересов студента. Численный состав учебных групп не может превышать 20 человек. Практический раздел: — Гимнастика. — Лыжный спорт. — Легкая атлетика. — Спортивные игры. медицинская группа Б: В специальную учебную группу зачисляются студенты, отнесенные по данным медицинского обследования в специальную медицинскую группу. Численный состав групп 8 – 10 человек. — Гимнастические упражнения. — Оздоровительные прогулки на свежем воздухе. — Подвижные игры. — Силовые упражнения на тренажерах и собственным весом. — Написание и защита реферата.					
Ответственная кафедра					
Кафедра физической культуры					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Информационные технологии в менеджменте			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Управление проектами», «Производственный менеджмент».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Математика», «Системный анализ», «Теория менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-4 — способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>ОПК-7 — способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ПК-11 — владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>					
Планируемые результаты обучения					
Знать: <ul style="list-style-type: none">— понятие информации, технологии управления, информационные ресурсы;— понятия экономических информационных систем,— стадии и этапы создания информационных систем, информационные технологии и области их применения;— основные понятия глобальных и локальных информационных сетей;— принципы создания информационных систем управления;— основные направления интеллектуальных информационных систем. Уметь: <ul style="list-style-type: none">— анализировать существующую систему управления;— формулировать функциональную структуру информационной системы управления;— определять информационные взаимосвязи функций управления;— разрабатывать технологический процесс обработки информации с учетом реализации основных принципов создания информационных систем управления. Владеть: <ul style="list-style-type: none">— навыками анализа систем управления,— навыками разработки функционального содержания информационных систем управления;— навыками разработки технологических процессов обработки информации;— методами документирования экономических алгоритмов.					
Основное содержание дисциплины					
<p>1. Основные направления использования информационных технологий и перспективы их развития.</p> <p>2. Виды обеспечения информационных систем управления. Организационное и техническое обеспечение.</p> <p>3. Корпоративные информационные системы в экономике.</p> <p>4. Перспективные направления в информационных технологиях. Интеллектуальные информационные системы управления.</p> <p>5. Экономическая эффективность информационных систем управления.</p>					
Ответственная кафедра					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Кафедра информационных технологий в экономике и организации производства
--



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Технологические основы промышленного производства			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Технологические основы промышленного производства» относится к вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Метрология, стандартизация, сертификация», «Организация и оплата труда», «Производственный менеджмент», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), а также производственной преддипломной практики.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин, изучаемыми в рамках школьной программы: «Химия», «Физика», «Математика», а также дисциплинами, изучаемыми в рамках образовательной программы 38.03.02 Менеджмент (Производственный менеджмент): «Математика».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>ПК-6 — способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные способы классификации и маркировки конструкционных материалов;— основы технологии, исходные материалы производства металлов, сплавов и других конструкционных материалов;— состав оборудования и основную оснастку по переходам машиностроительного производства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— производить расчеты основного технологического времени, необходимого при нормировании труда и расчете заработной платы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— основными проблемами и направлениями развития машиностроительного производства в России и в мировом масштабе;— навыками анализа эффективности используемых технологических и управленческих процессов.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Актуальные проблемы машиностроительного комплекса России.</p> <p>Тема 2. Общие сведения о металлах и сплавах.</p> <p>Тема 3. Производство чугуна.</p> <p>Тема 4. Производство стали, цветных металлов и сплавов.</p> <p>Тема 5. Термообработка металлов и сплавов. Коррозия металлов.</p> <p>Тема 6. Общие вопросы технологии машиностроения.</p> <p>Тема 7. Виды заготовок и методы их получения.</p> <p>Тема 8. Основы обработки металлов резанием.</p> <p>Тема 9. Токарная обработка. Расчет режима резания.</p> <p>Тема 10. Сверление, зенкерование, развертывание и нарезание резьбы.</p> <p>Тема 11. Фрезерование.</p> <p>Тема 12. Строгание и долбление. Протягивание.</p> <p>Тема 13. Зубонарезание.</p> <p>Тема 14. Шлифование. Методы отделочной обработки.</p> <p>Тема 15. Электрофизические и электрохимические методы обработки.</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 16. Сборка в машиностроении.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Управление предприятием			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7-8	Трудоемкость	8 з.е. (288 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Управление предприятием» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой) и производственной преддипломной практики, подготовки ВКР. Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Теория организации», «Управление операциями», «Организация и оплата труда».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-7 — владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; ПК-12 — умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); ПК-20 — владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — типы организационных структур предприятия; — формы хозяйственной деятельности предприятия; — основные виды планов предприятия; — особенности планирования в различных областях деятельности предприятия.					
Уметь: — определить оптимальную организационную структуру предприятия; — выбрать форму хозяйственной деятельности предприятия; — проводить плановые расчеты и обоснования альтернативных вариантов деятельности предприятия.					
Владеть: — навыками анализа деятельности предприятия; — навыками составления планов предприятия; — навыками оценки эффективности планов предприятия, — навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания и функционирования предприятия.					
Основное содержание дисциплины					
Предприятие в системе рыночных отношений. Структура предприятия. Юридические формы бизнеса. Формы хозяйственных отношений. Планирование предпринимательской деятельности. Планирование продаж. Планирование производственной деятельности. Планирование основных фондов предприятия.					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Планирование оборотных средств предприятия.
Планирование численности персонала и оплаты труда.
Планирование себестоимости.
Планирование финансов.
Планирование технического развития производства.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Управление инновациями на производственном предприятии			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Управление инновациями на производственном предприятии» относится к вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Управление качеством», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Статистика», «Системный анализ», «Теория организации», «Теория менеджмента», «Финансовый менеджмент», «Основы управления человеческими ресурсами», «Маркетинг».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-6 — способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные понятия дисциплины,— управление инновациями, основные формы организации инновационной деятельности,— принципы формирования инновационного проекта,— основные методы преодоления сопротивления инновационным преобразованиям,— основные методы оценки эффективности и риска инновационного проекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— определять оптимальную структуру инновационной деятельности,— разрабатывать инновационный проект,— проводить оценку эффективности инновационных проектов,— оценивать риск инновационных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками анализа организации инновационной деятельности,— навыками преодоления сопротивления инновационным преобразованиям,— навыками оценки эффективности и риска инновационных проектов.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Инновации и инновационный менеджмент.</p> <p>Инновационный процесс.</p> <p>Инновационная среда организации.</p> <p>Организационные формы инновационной деятельности.</p> <p>Стратегическое инновационное управление.</p> <p>Управление инновационным проектом.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Управление операциями			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	5	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Управление операциями» относится к вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Производственный менеджмент», «Управление предприятием», «Управление инновациями на производственном предприятии», «Бизнес-планирование на предприятии», прохождению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческой). Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Основы документационного обеспечения в управлении», «Информационные технологии в менеджменте».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; ПК-13 — умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — основные категории: операционная функция, операционная система, перерабатывающая система, проект и т.д.; — основы и принципы осуществления проектной деятельности на предприятии; — сущность процесса управления операциями. Уметь: — уметь проектировать операционную систему предприятия; — аргументировано раскрыть роль и значимость каждой из изучаемых подсистем предприятия: обеспечения, планирования, контроля и т.д.; — характеризовать сущность и место заработной платы в общей системе социально-трудовых показателей каждого из них. Владеть: — методиками анализа и оценки эффективности управления операциями предприятия; — выделять подсистемы предприятия для анализа операционной деятельности.					
Основное содержание дисциплины					
Цель и задачи курса, его место в системе менеджмента предприятия. Системный подход к управлению операциями. Проектирование изделий и процессов в производстве. Производственные мощности, месторасположение, проектные решения. Проектирование работ и нормирование труда.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Организация и оплата труда			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3-4	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет, экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Организация и оплата труда» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Корпоративная социальная ответственность», «Управление предприятием», «Основы управления человеческими ресурсами», «Производственный менеджмент», «Организационная культура».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Технологические основы промышленного производства», «Персональный менеджмент».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>ПК-14 — умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— основные принципы научной организации труда персонала;— основные категории: функции и принципы научной организации труда и организации заработной платы, формы и системы заработной платы и т.д.;— методики расчета, анализа и планирования заработной платы по факторам, а также фонда оплаты труда предприятия;— виды, структуру и источники доходов населения, уровень и качество жизни населения, основные положения государственного регулирования сферы доходов населения;— роль фактора заработной платы в эффективном воспроизводстве рабочей силы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— применять на практике приемы и принципы научной организации труда;— применять на практике методики планирования и анализа важнейших показателей заработной платы предприятия и в целом общества;— аргументировано раскрыть роль фактора оплаты труда в обществе и выявлять особенности управления трудом в современных условиях;— характеризовать сущность и место заработной платы в общей системе социально-трудовых показателей каждого из них;— выявлять на практике резервы эффективного использования фонда оплаты труда предприятия; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— методиками анализа и планирования важнейших социально-трудовых показателей, характеризующих организацию заработной платы на предприятии;— методами научной организации труда персонала.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Введение в учебный курс «Организация и оплата труда».</p> <p>Тема 2. Разделение и кооперация труда.</p> <p>Тема 3. Организация и обслуживание рабочих мест на предприятии.</p> <p>Тема 4. Условия труда на предприятии и их характеристика.</p> <p>Тема 5. Основные характеристики организации оплаты труда.</p> <p>Тема 6. Организация оплаты труда: сущность, принципы, формы и системы.</p> <p>Тема 7. Планирование фонда оплаты труда предприятия: сущность, методы, особенности в рыночных условиях.</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 8. Организация оплаты труда в России. Тема 9. Организация оплаты труда за рубежом.
--

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Организация производства			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	3-4	Трудоемкость	5 з.е. (180 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации			зачет, экзамен		
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Организация производства» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Производственный менеджмент», «Управление предприятием». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Технологические основы промышленного производства», «Организационная культура»					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ОПК-6 — владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; ПК-14 — умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — понятийный аппарат дисциплины «Организации производства»; — современные тенденции в организации производства; — особенности организации производства в отдельных отраслях; — методы текущего и оперативного планирования производства; — методы и виды организационно-технологических моделей производства; — современные формы организации оперативного управления и отчетности; — основы управленческого учета; — основы организации мониторинга производственных процессов; — методические основы определения эффективности систем организации производства.					
Уметь: — разрабатывать стратегии организации производства; — осуществлять текущее и оперативное планирование производства; — применять современные формы организации производства к конкретным предприятиям; — организовать систему учета затрат и результатов; — определять эффективность решений в рамках организации производства.					
Владеть: — навыками построения эффективных систем организации производства; — навыками разработки оперативного планирования и управления производством; — навыками организации мониторинга производственных процессов; — методами расчета экономической эффективности решений в рамках производства					
Основное содержание дисциплины					
Тема 1. Предмет, задачи и содержание курса «Организации производства». Тема 2. Основные факторы производственного процесса. Тема 3. Цели и задачи организации производства. Тема 4. Производственная структура предприятия. Тема 5. Типы организации производства. Тема 6. Организация производственного процесса. Тема 7. Поточное производство – прогрессивная форма организации производственного процесса. Тема 8. Производственная мощность предприятия. Тема 9. Производственная программа предприятия. Тема 10. Оперативное планирование и управление производством. Тема 11. Организация и управление инструментальным хозяйством.					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Тема 12. Организация и управление ремонтным хозяйством предприятия.
Тема 13. Организация и управление работой внутризаводского транспорта.
Тема 15. Организация и управление энергетическим хозяйством предприятия.

Ответственная кафедра

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Основы розничной торговли			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Основы розничной торговли» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Маркетинг», «Логистика», «Управление продажами», «Управление предприятием». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Персональный менеджмент», «Психология менеджмента» «Основы документационного обеспечения в управлении» / «Основы документационного обеспечения в кадровой работе».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; ПК-17 — способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — основные понятия дисциплины «Основы розничной торговли», типы торговых предприятий, типы стратегий, основы современных технологий розничной торговли, методы управления ассортиментом и ценообразованием в предприятии розничной торговли, основы управления розничным магазином. Уметь: — определять оптимальную стратегию розничного предприятия, выбрать его месторасположение, управлять ассортиментной и ценовой политикой, брендом розничного магазина, вести операционное управление розничной торговой точкой. Владеть: — навыками анализа конкурентного окружения предприятия.					
Основное содержание дисциплины					
Основные составляющие розничного бизнеса. Управление розничным бизнесом. Цели компании. Видение. Миссия. Стратегия. Управление товаром. Категорийный менеджмент. Планирование товарного ассортимента. Управление магазином. Оптимизация расходов магазина. Планировка магазина, представление товара. Мерчандайзинг.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Торговые операции			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	2	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Торговые операции» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Маркетинг», «Логистика», «Управление продажами», «Управление предприятием». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Персональный менеджмент», «Психология менеджмента» «Основы документационного обеспечения в управлении» / «Основы документационного обеспечения в кадровой работе».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; ПК-17 — способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — основные понятия дисциплины «Основы розничной торговли / Торговые операции», типы торговых предприятий, типы стратегий, основы современных технологий розничной торговли, методы управления ассортиментом и ценообразованием в предприятии розничной торговли, основы управления розничным магазином. Уметь: — определять оптимальную стратегию розничного предприятия, выбрать его месторасположение, управлять ассортиментной и ценовой политикой, брендом розничного магазина, вести операционное управление розничной торговой точкой. Владеть: — навыками анализа конкурентного окружения предприятия.					
Основное содержание дисциплины					
Основные составляющие розничного бизнеса. Виды торговых операций Принципы осуществления организациями торговых операций. Особенности торговли отдельными видами товаров. Торговля промышленными товарами. Торговля продовольственными товарами. Правила торговли для отдельных видов торговых операций. Управление осуществлением торговых операций. Процессы организации эффективного осуществления торговых операций. Процессы контроля за осуществлением торговых операций. Оценка рациональности и эффективности торговой операции.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Управление рисками производственного предприятия			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Управление рисками производственного предприятия» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), а также производственной преддипломной практики.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», «Математика», «Статистика», «Финансовый менеджмент».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-9 — способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;</p> <p>ПК-15 — умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <p>— природу и причины (источники) возникновения различных рисков в деятельности организаций и органов государственного и муниципального управления;</p> <p>— методические основы анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>— состав и характеристику рисков, присущих инвестиционной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>— применять методы анализа и оценки инвестиционных рисков;</p> <p>— выбирать методы разрешения конкретных видов рисков.</p> <p>Владеть:</p> <p>— методами оценки степени рисков;</p> <p>— навыками принятия управленческих решений по вопросам управления рисками, присущими реальным и финансовым инвестициям.</p>					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Риск как экономическая категория.</p> <p>Тема 2. Виды и классификация рисков производственного предприятия.</p> <p>Тема 3. Сущность и содержание управление рисками производственного предприятия.</p> <p>Тема 4. Система управления риском производственного предприятия.</p> <p>Тема 5. Идентификация и анализ рисков.</p> <p>Тема 6. Принятие решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p>Тема 7. Методы управления риском производственного предприятия.</p> <p>Тема 8. Особенности управления финансовыми рисками предприятия.</p> <p>Тема 9. Страхование как метод передачи рисков.</p> <p>Тема 10. Хеджирование как метод управления рисками.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Оценка производственных рисков			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Оценка производственных рисков» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), а также производственной преддипломной практики.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», «Математика», «Статистика», «Финансовый менеджмент».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-9 — способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;</p> <p>ПК-15 — умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <p>— природу и причины (источники) возникновения различных рисков в деятельности организаций и органов государственного и муниципального управления;</p> <p>— методические основы анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>— состав и характеристику рисков, присущих инвестиционной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>— применять методы анализа и оценки инвестиционных рисков;</p> <p>— выбирать методы разрешения конкретных видов рисков.</p> <p>Владеть:</p> <p>— методами оценки степени рисков;</p> <p>— навыками принятия управленческих решений по вопросам управления рисками, присущими реальным и финансовым инвестициям.</p>					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Система управления рисками производственного предприятия.</p> <p>Тема 2. Статистические методы оценки риска.</p> <p>Тема 3. Аналитические методы оценки рисков.</p> <p>Тема 4. Метод экспертных оценок рисков.</p> <p>Тема 5. Метод теории игр в оценке рисков производственного предприятия.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Организационная культура			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	4	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Организационная культура» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Основы управления человеческими ресурсами», «Корпоративная социальная ответственность», «Стратегический менеджмент», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», прохождению учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической).</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Системный анализ», «Экономическая теория», «Институциональная экономика», «Теория менеджмента», «Социология», «Психология менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-1 — владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>ПК-2 — владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— понятийный аппарат дисциплины «Организационная культура»;— строение системы «Организационная культура»;— типологию организационной культуры;— модели организационной культуры;— структуру организационной культуры предприятия;— формы и характер влияния организационной культуры на результаты деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— осуществлять типологический анализ организационной культуры;— определять степень соответствия организационной культуры существующим базовым моделям;— выделять основные субкультуры организации;— обеспечивать взаимосогласованность субкультур организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками построения модели организационной культуры;— навыками оценки состояния организационной культуры;— навыками разработки мероприятий по развитию организационной культуры.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Культура как продукт цивилизации.</p> <p>Организационная культура: понятие и содержание.</p> <p>Типология организационной культуры.</p> <p>Модели организационной культуры.</p> <p>Оценка состояния организационной культуры.</p> <p>Структура организационной культуры производственного предприятия.</p> <p>Организационная культура и результативность производственной деятельности.</p> <p>Формирование рациональной организационной культуры производственного предприятия.</p>					
Ответственная кафедра					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Корпоративная культура			
Курс(ы)	2	Семестр(ы)	4	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Корпоративная культура» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Дисциплина «Корпоративная культура» относится к базовой части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Основы управления человеческими ресурсами», «Корпоративная социальная ответственность», «Стратегический менеджмент», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», прохождению учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической).</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками практической деятельности, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Системный анализ», «Экономическая теория», «Институциональная экономика», «Теория менеджмента», «Социология», «Психология менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-1 — владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>ПК-2 — владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— понятие «Корпоративная культура»;— строение корпоративной культуры производственного предприятия;— типологию корпоративной культуры;— структуру корпоративной культуры предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— осуществлять типологический анализ корпоративной культуры;— определять степень соответствия корпоративной культуры сложившейся ситуации;— выделять основные субкультуры, составляющие корпоративную культуру производственного предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками диагностики корпоративной культуры;— навыками разработки мероприятий по развитию корпоративной культуры.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Корпоративная культура: понятие и содержание.</p> <p>Типология корпоративной культуры.</p> <p>Корпоративная культура: ситуационный аспект.</p> <p>Диагностика корпоративной культуры.</p> <p>Структура корпоративной культуры производственного предприятия.</p> <p>Формирование корпоративной культуры производственного предприятия.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Формирование имиджа компании			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	8	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Формирование имиджа компании» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), производственной преддипломной практики, подготовки ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Маркетинг», «Бренд-менеджмент».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-2 — способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p> <p>ПК-12 — умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— теоретические основы создания позитивного имиджа корпорации;— основные составляющие общего имиджа корпорации;— основные субъекты, на которых направлены мероприятия по созданию позитивного имиджа;— методы оценки уровня имиджа <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— выделить факторы, формирующие имидж конкретного предприятия;— оценить значимость каждого фактора с применением экспертных оценок;— сравнить уровень имиджа предприятия при использовании различных методик его расчета <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— методами оценки имиджа корпорации;— методами маркетинговых исследований в сфере имиджа (опрос, наблюдение и т. д.);— интегрировать отдельные показатели имиджа в обобщающий показатель уровня имиджа предприятия					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Сущность и основные понятия имидж.</p> <p>Тема 2.Классификация имидж</p> <p>Тема 3. Внешний имидж и его составляющие</p> <p>Тема 4. Внутренний имидж и его составляющие</p> <p>Тема 5. Методики оценки внешнего и внутреннего имиджа.</p> <p>Тема 6. Влияние на имидж вида деятельности (отрасль)</p> <p>Тема 7. Управление имиджем у потребителей</p> <p>Тема 8. Управление имиджем у конкурентов</p> <p>Тема 9. Управление имиджем у государства и общественности</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Организация PR-кампаний в промышленности			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	8	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Организация PR-кампаний в промышленности» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), производственной преддипломной практики, подготовки ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Маркетинг», «Бренд-менеджмент».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ОПК-2 — способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p> <p>ПК-12 — умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— тенденции и закономерности функционирования маркетинговых коммуникаций;— место и роль PR в системе маркетинговых коммуникаций;— особенности корпоративного PR;— развитие PR в системе цифровых технологий;— методы оценки эффективности PR. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— разрабатывать программы PR;— применить современные методы взаимодействия со средствами массовой информации;— оценивать эффективность PR. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— современными методами работы с PR- каналами;— особенностями PR-технологий в различных сферах.					
Основное содержание дисциплины					
<p>1. Сущность системы маркетинговых коммуникаций.</p> <p>2. Место и роль PR в системе маркетинговых коммуникаций.</p> <p>3. Виды PR и особенности каждого вида.</p> <p>4. Корпоративный PR и его основные инструменты.</p> <p>5. Формы и методы взаимодействия со средствами массовой информации.</p> <p>6. Интернет как новый и перспективный канал PR.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Основы документационного обеспечения в управлении			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Основы документационного обеспечения в управлении» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Предпринимательское право», «Персональный менеджмент», «Разработка и внедрение новых продуктов», «Управление предприятием» прохождению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической) и подготовки и написания ВКР. Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками полученными в общеобразовательном учреждении по дисциплинам: «Русский язык», «Литература».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-11 — владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — роль и значение документирования управленческой деятельности предприятия (организации, учреждения); — особенности формирования оформления различных типов и видов важнейших документов делового общения; — технологии создания, обработки, передачи и хранения документов делового общения; — основы организации документооборота в организации; — информационные технологии обеспечения.					
Уметь: — формировать различные типы и виды документов при реализации управленческих решений; — создавать, обрабатывать, передавать и хранить документы; — организовывать документооборот; — использовать информационные технологии в целях оптимизации документооборота в организации.					
Владеть: — навыками формирования различных типов и видов документов; — навыками создания, обработки, передачи и хранения документов; — навыками организовывания документооборота; — навыками использования информационных технологий в документообороте организации.					
Основное содержание дисциплины					
Значение документационного обеспечения предприятий, учреждений и организаций. Управленческая документация предприятий и организаций. Организация документооборота. Назначение, структура, состав, оснащение, задачи и функции службы ДОУ. Типовые документы по организации работы службы ДОУ. Документирование кадровой деятельности. Комплекс документов по учету кадров.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Основы документационного обеспечения в кадровой работе			
Курс(ы)	1	Семестр(ы)	1	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Основы документационного обеспечения в кадровой работе» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Предпринимательское право», «Персональный менеджмент», «Разработка и внедрение новых продуктов», «Управление предприятием» прохождению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (информационно-аналитической) и подготовки и написания ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками полученными в общеобразовательном учреждении по дисциплинам: «Русский язык», «Литература».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-11 — владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— роль и значение документирования;— особенности формирования оформления различных типов и видов важнейших документов делового общения;— технологии создания, обработки, передачи и хранения документов делового общения;— основы организации документооборота в организации;— информационные технологии обеспечения служб управления персоналом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— формировать различные типы и виды документов при реализации управленческих решений;— создавать, обрабатывать, передавать и хранить документы;— организовывать документооборот;— использовать информационные технологии в целях оптимизации документооборота и движения кадров в организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками формирования различных типов и видов документов;— навыками создания, обработки, передачи и хранения документов;— навыками организовывания документооборота;— навыками использования информационных технологий в документообороте организации.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Значение документационного обеспечения предприятий, учреждений и организаций.</p> <p>Управленческая документация предприятий и организаций.</p> <p>Организация документооборота.</p> <p>Назначение, структура, состав, оснащение, задачи и функции службы управления персоналом.</p> <p>Типовые документы по организации работы службы управления кадрами.</p> <p>Документирование кадровой деятельности.</p> <p>Комплекс документов по учету кадров.</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Экономический анализ			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	5	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Экономический анализ» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», «Управление рисками производственного предприятия» / «Оценка производственных рисков», «Бизнес-планирование на предприятии» / «Оценка стоимости производственного предприятия», «1С предприятие» / «Автоматизированные системы бухгалтерского учета».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Математика», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Информационные справочные системы».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-4 — умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;</p> <p>ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p>ПК-16 — владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>					
Планируемые результаты обучения					
Знать: <ul style="list-style-type: none">— принципы, цели, задачи бухгалтерского учета;— приемы ведения учета на предприятиях;— основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации;— теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета;— современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;— экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета;— классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;— используемый в экономическом анализе понятийно-категориальный аппарат;— принципы, задачи, структуру и содержание, виды экономического анализа;— методико-методологические особенности экономического анализа;— основные концепции, методы, приемы по осуществлению аналитических процедур, обеспечивающих проведение различных видов экономического анализа;— алгоритм микроэкономического анализа для правильного понимания экономической ситуации и последующего представления её в формализованном виде с целью принятия управленческого решения;— комплекс основных проблем экономического анализа.					
Уметь: <ul style="list-style-type: none">— правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные ФХД;— определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;— оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

— идентифицировать актуальные аналитические задачи, возникающие в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности как в целом по предприятию, так и по отдельным сегментам бизнеса, с целью их оперативного решения и последующего внедрения полученных аналитических результатов в практику хозяйствования посредством эффективных управленческих решений.

Владеть:

— навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации;
— основными методико-методологическими инструментами экономического анализа в целях самостоятельного решения актуальных аналитических задач.

Основное содержание дисциплины

Тема 1. Научно-теоретические основы анализа.
Тема 2. Научно-методологические основы анализа.
Тема 3. Экономико-организационные аспекты анализа.
Тема 4. Экономико-управленческие аспекты анализа.

Ответственная кафедра

Кафедра экономического анализа и бухгалтерского учета



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Аудит производства продукции			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	5	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Аудит производства продукции» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», «Управление рисками производственного предприятия» / «Оценка производственных рисков», «Бизнес-планирование на предприятии» / «Оценка стоимости производственного предприятия», «1С предприятие» / «Автоматизированные системы бухгалтерского учета».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Математика», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Информационные справочные системы».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-4 — умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;</p> <p>ПК-10 — владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p>ПК-16 — владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— методологию, методику и организацию аудита;— методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур;— порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки;— права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита;— систему нормативного регулирования аудиторской деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности;— разрабатывать программы аудиторских проверок;— обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения;— разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;— организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии;— использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— навыками проведения аудиторской проверки;— навыками анализа и объективной оценки эффективности своей деятельности и действий других людей.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Вводная лекция.</p> <p>Основные принципы аудиторской деятельности.</p> <p>Методология аудита.</p>					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Аудит финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
Аудит финансовых результатов и их использование.
Аудит инвестиционной деятельности предприятия.
Оформление результатов аудиторской проверки.

Ответственная кафедра

Кафедра экономического анализа и бухгалтерского учета



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Бренд-менеджмент			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Бренд-менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Основы розничной торговли», «Торговые операции», «Управление рисками производственного предприятия», «Оценка производственных рисков», «Формирование имиджа компании».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Маркетинг», «Психология менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
<p>ПК-17 — способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.</p>					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— методы разработки торговой марки;— маркетинговые аспекты управления брендом;— методы управления поведением потребителей;— принципы управления маркетинговыми коммуникациями;— правила организации рекламы и связей с общественностью;— особенности брендинга услуг; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— использовать методы разработки торговой марки;— анализировать рыночные возможности, сегментировать рынки, выбирать целевые рынки брендов;— разрабатывать комплекс мероприятий по продвижению бренда;— формировать внутриорганизационную среду управления брендом; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— методами стимулирования продаж брендов.					
Основное содержание дисциплины					
<p>Тема 1. Сущность и исторические этапы становления брендинга</p> <p>Тема 2. Структура торговой марки</p> <p>Тема 3. Основные составляющие торговой марки и их разработка</p> <p>Тема 4. Каналы продвижения бренда</p> <p>Тема 5. Активы бренда</p> <p>Тема 6. Стратегические вопросы управления брендами</p> <p>Тема 7. Брендинг в эпоху цифровой экономики</p> <p>Тема 8. Когнитивные изменения торговой марки</p> <p>Тема 9. Эмоциональные изменения торговой марки</p> <p>Тема 10. Правовая защита торговых марок</p>					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Оценка бренда промышленной компании			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	2 з.е. (72 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Оценка бренда промышленной компании» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление рисками производственного предприятия», «Оценка производственных рисков», «Формирование имиджа компании».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Маркетинг», «Психология менеджмента».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-17 — способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.					
Планируемые результаты обучения					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— принципы, подходы и методы оценки марки;— факторы, влияющие на оценку стоимости бизнеса и отдельных объектов оценки марки;— виды стоимости объектов оценки марки;— особенности регулирования оценочной деятельности марки;— систему информации в оценочной деятельности марки; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">— четко формулировать цель и ставить задачи оценки бизнеса, выявлять факторы, учитываемые при оценке марки;— анализировать и проверять отчеты об оценке марки;— пользоваться стандартами оценки и другими нормативными документами в данной области марки;— применять классические подходы к оценке стоимости бизнеса марки;— рассчитывать стоимость предприятия с использованием разных методов в рамках трех подходов к оценке марки;— обоснованно применять подходы и методы оценки марки;— вносить поправки и корректировки рассчитанной стоимости бизнеса, рассчитывать премии и скидки марки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">— методикой сбора и подготовки информации для оценки марки;— методом капитализации прибыли марки;— методами сравнительной оценки стоимости предприятия марки;— методом оценки по чистым активам марки;— методом ликвидационной стоимости марки;— методами оценки стоимости отдельных активов бизнеса: недвижимости, машин и оборудования, нематериальных активов, финансовых активов и др. марки.					
Основное содержание дисциплины					
Тема 1. Понятие, цели и принципы оценки стоимости бренда					
Тема 2. Виды стоимости, факторы, влияющие на стоимость					
Тема 3. Основные подходы и методы оценки стоимости бренда. Сравнительный подход					
Тема 4. Основные подходы и методы оценки стоимости бренда. Затратный подход					
Тема 5. Основные подходы и методы оценки стоимости бренда. Доходный подход					
Тема 7. Управление стоимостью бренда					
Ответственная кафедра					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Кафедра менеджмента



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		1 С предприятие			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «1 С предприятие» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Производственный менеджмент», «Управление рисками производственного предприятия» / «Оценка производственных рисков», «Бизнес-планирование на предприятии» / «Оценка стоимости производственного предприятия». Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Информационные технологии в менеджменте», «Бухгалтерский учет», «Финансовый менеджмент», «Экономический анализ».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-14 — умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: принципы ведения бухгалтерского, управленческого и кадрового учета в программе «1С: Предприятие (Управление небольшой фирмой)»; принципы работы комплекса; основы конфигурирования и администрирования системы; особенности учета и обработки экономической информации в «1С: Предприятие».					
Уметь: эффективно использовать возможности программы «1С: Управление небольшой фирмой» для автоматизации учета, планирования, контроля и анализа деятельности предприятия малого бизнеса.					
Владеть: технологиями планирования и бюджетирования в объеме, необходимом для решения задач малого бизнеса.					
Основное содержание дисциплины					
1. Классический цикл управления предприятием и его реализация в программе «1С: Управление небольшой фирмой 8». 2. Автоматизация основных бизнес-процессов. 3. Обеспечение основных бизнес-процессов. 4. Управление финансами. 5. Управление персоналом. 6. Совместное использование программ «1С: Управление небольшой фирмой 8» и «1С: Бухгалтерия».					
Ответственная кафедра					
Кафедра бухгалтерского учета и экономического анализа					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Автоматизированные системы бухгалтерского учета			
Курс(ы)	3	Семестр(ы)	6	Трудоемкость	3 з.е. (108 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Автоматизированные системы бухгалтерского учета» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Производственный менеджмент», «Управление рисками производственного предприятия» / «Оценка производственных рисков», «Бизнес-планирование на предприятии» / «Оценка стоимости производственного предприятия».</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Информационные технологии в менеджменте», «Бухгалтерский учет», «Финансовый менеджмент», «Экономический анализ».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-14 — умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: методы и современные программные средства обработки бухгалтерской информации; принципы ведения автоматизированного бухгалтерского учета; принципы работы системы «1С: Бухгалтерия»; основы конфигурирования и администрирования системы; особенности учета и обработки экономической информации в системе «1С: Бухгалтерия».					
Уметь: организовывать и проводить бухгалтерский учет в программе «1С: Бухгалтерия»; устанавливать, настраивать и обновлять конфигурацию; адаптировать конфигурацию под особенности учета на предприятии; формировать внутреннюю и регламентированную бухгалтерскую отчетность.					
Владеть: методами управления проектами автоматизации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения; навыками профессионального ведения автоматизированного бухгалтерского учета.					
Основное содержание дисциплины					
1. Профессиональные компьютерные программы и возможности их использования в управлении экономическими объектами. 2. Программы автоматизированного бухгалтерского учета. Принципы работы, тенденции и перспективы развития. 3. Основы работы с программой «1С: Бухгалтерия». Первоначальная настройка программы. 4. Способы регистрации хозяйственных операций. Основные принципы формирования отчетов. 5. Учет денежных средств и денежных документов. 6. Учет основных средств. 7. Учет материально-производственных запасов. 8. Учет текущих обязательств и расчетов. 9. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. Использование материальных запасов. 10. Учет готовой продукции и ее реализации. 11. Учет финансовых результатов и использования прибыли. 12. Обобщение учетных данных. Формирование регламентных отчетов.					
Ответственная кафедра					
Кафедра бухгалтерского учета и экономического анализа					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Бизнес-планирование на предприятии			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
Дисциплина «Бизнес-планирование на предприятии» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы. Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), производственной преддипломной практики, подготовке ВКР. Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Теория организации», «Маркетинг», «Управление проектами».					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-18 — владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — основные виды бизнес-планов; — порядок разработки и оценки эффективности бизнес-планов. Уметь: — разрабатывать бизнес-план инвестиционного проекта. Владеть: — навыками практического применения полученных знаний по построению и анализу бизнес-плана.					
Основное содержание дисциплины					
Сущность и необходимость бизнес-планирования. Методика разработки бизнес-плана инвестиционного проекта. Оценка экономической эффективности бизнес-плана инвестиционного проекта. Требования, предъявляемые к бизнес-плану. Презентация бизнес-плана.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Оценка стоимости производственного предприятия			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	4 з.е. (144 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				экзамен	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Оценка стоимости производственного предприятия» является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой), производственной преддипломной практики, подготовке ВКР.</p> <p>Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: «Теория менеджмента», «Теория организации», «Маркетинг», «Управление проектами».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-18 — владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — методы оценки бизнеса.					
Уметь: — анализировать и оценивать бизнес.					
Владеть: — навыками практического применения полученных знаний.					
Основное содержание дисциплины					
Раздел 1. Основные понятия оценки бизнеса.					
Раздел 2. Основные подходы к оценке бизнеса.					
Раздел 3. Оценка бизнеса в конкретных целях.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					



Аннотации рабочих программ дисциплин ОП
38.03.02 Менеджмент
(Производственный менеджмент)

Наименование дисциплины		Стратегическое позиционирование бизнеса			
Курс(ы)	4	Семестр(ы)	7	Трудоемкость	1 з.е. (36 ак.ч.)
Формы промежуточной аттестации				зачет	
Место дисциплины в структуре ОП					
<p>Дисциплина «Стратегическое позиционирование бизнеса» включена в вариативную часть образовательной программы и является факультативом по выбору.</p> <p>Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Управление предприятием», «Разработка управленческого решения на промышленном предприятии», а также для прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой) и подготовки ВКР.</p> <p>Ее изучение базируется на знаниях и умениях, полученных при освоении образовательной программы по таким дисциплинам как «Статистика», «Теория организации», «Теория менеджмента», «Финансовый менеджмент», «Основы управления человеческими ресурсами», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент».</p>					
Компетенции, формированию которых способствует дисциплина					
ПК-3 — владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.					
Планируемые результаты обучения					
Знать: — методы стратегического позиционирования.					
Уметь: — корректно осуществлять оценку стратегической позиции бизнеса.					
Владеть: — навыками матричного стратегического позиционирования.					
Основное содержание дисциплины					
Раздел 1. Методы стратегического позиционирования.					
Раздел 2. Матрицы стратегического позиционирования.					
Раздел 3. Выбор стратегии на основе матричного стратегического позиционирования.					
Ответственная кафедра					
Кафедра менеджмента					