

Ивановский государственный университет□

Учебный план с внесенными изменениями
одобрен Ученым советом ИвГУ
Протокол № 8 от 24.06.2016 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утверждаю

Ректор Егоров В.Н.
"24" июня 2016г.

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность образовательной программы (профиль):
Производственный менеджмент

Факультет: экономический

Виды деят.: организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки по учебному плану: 2014

Программа прикладного бакалавриата

Образовательный стандарт утвержден приказом Министерства
образования и науки РФ от 12.01.2016 г. № 7

Форма обучения: заочная

Срок обучения: 5 лет

Согласовано

Первый проректор Назаров В.И.

Начальник УОП Малыгин А.А.

Декан Куликов В.И.

Руководитель ОП Куликов В.И.

№	Индекс	Наименование	Сессия 3									Сессия 4									Итого за 2 курс									Каф.	Курсы																				
			Контроль	Часов								ЗЕТ	Дней	Контроль	Часов								ЗЕТ	Дней	Контроль	Часов									Недель																
				Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)				СР	Контроль	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)				СР	Контроль	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)				СР	Контроль	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)																									
ИТОГО				591									15,25	20			953									26	20			1 548									43	42											
ИТОГО по ООП (без факультативов)				591									15,25				953									26				1 548									43												
ДИСЦИПЛИНЫ				(Δ)																															TO: 35 2/30																
				(Предельное)																															TO*: 35 2/3																
				(План)									180																									Э: 6 1/3													
1	Б1.Б.3	Иностранный язык		3а	69	10		10		55	4	2		Экз	147					138	9	4	Экз За	216	10		10		193	13	6		41	12																	
2	Б1.Б.4	Правоведение		3а	34	4	2	2		30		1		3а	38	2	2			32	4	1	3а	72	6	4	2		62	4	2		29	2																	
3	Б1.Б.6	Статистика		3а	82	8	4	4		70	4	2		98	4			4	94		3	3а	180	12	4	8		164	4	5		34	23																		
4	Б1.Б.9	Теория менеджмента		Экз	72	8	4	4		55	9	2		Экз	234	4		4	221	9	7	Экз(2)	306	12	4	8		276	18	9		14	123																		
5	Б1.Б.18	Институциональная экономика		59	4	2		2		55		2		Экз	121	4		4	108	9	3	Экз	180	8	2	6		163	9	5		36	2																		
6	Б1.Б.20	Системный анализ		61	6	2		4		55		2		Экз	47				38	9	1	Экз	108	6	2	4		93	9	3		14	2																		
7	Б1.Б.21	Маркетинг											72	14	4		10	58		2	72	14	4		10		58		2		14	23																			
8	Б1.В.ОД.1	Психология менеджмента		49	4	2		2		45		1		3а	59	2		2	53	4	2	3а	108	6	2	4		98	4	3		14	2																		
9	Б1.В.ОД.2	Метрология, стандартизация и сертификация		34	4	2		2		30		1		3а	38				34	4	1	3а	72	4	2	2		64	4	2		14	2																		
10	Б1.В.ДВ.5.1	Персональный менеджмент		Экз	135	12	2	4	6	114	9	4									Экз	135	12	2	4	6	114	9	4		14	12																			
11	Б1.В.ДВ.5.2	Корпоративный менеджмент		Экз	135	12	2	4	6	114	9	4									Экз	135	12	2	4	6	114	9	4		14	12																			
12	Б1.В.ДВ.14.1	Деловые коммуникации											99	4	2		2	91	4	3	99	4	2		2		91	4	3		12																				
13	Б1.В.ДВ.14.2	Деловое общение											99	4	2		2	91	4	3	99	4	2		2		91	4	3		12																				
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Экз(2) За(2)								Экз(4) За(4)								Экз(6) За(6)																															
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																				10															
КАНИКУЛЫ																																																			

1	OK-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Б1.Б.2	Философия
2	OK-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Б1.Б.1	История
3	OK-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.18	Институциональная экономика
	Б1.В.ДВ.1.1	Экономическая теория
	Б1.В.ДВ.1.2	Микроэкономика
4	OK-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Б1.Б.3	Иностранный язык
	Б1.В.ДВ.14.1	Деловые коммуникации
	Б1.В.ДВ.14.2	Деловое общение
5	OK-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.Од.7	Корпоративная социальная ответственность
	Б1.В.ДВ.13.1	Социологические исследования в менеджменте
	Б1.В.ДВ.13.2	Организация социологических исследований
	Б1.В.ДВ.14.1	Деловые коммуникации
	Б1.В.ДВ.14.2	Деловое общение
6	OK-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
	Б1.Б.2	Философия
	Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ДВ.5.1	Персональный менеджмент
7	OK-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Б1.Б.16	Физическая культура
		Прикладная физическая культура
8	OK-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	Б1.Б.14	Безопасность жизнедеятельности
9	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	Б1.Б.4	Правоведение
	Б1.В.ДВ.2.1	Информационные справочные системы
	Б1.В.ДВ.8.1	Предпринимательское право
	Б2.У.2	организационно-управленческая
10	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Б1.Б.7	Методы принятия управленческих решений
	Б1.В.ДВ.10.1	Формирование имиджа компании
	Б1.В.ДВ.10.2	Связи с общественностью
	Б3.Д.1	ВКР
11	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

	Б1.5.9	Теория менеджмента
	Б1.5.13	Стратегический менеджмент
	Б2.У.2	организационно-управленческая
	Б3.Д.1	ВКР
12	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Б1.5.8	Информационные технологии в менеджменте
	Б1.В.ОД.1	Психология менеджмента
	Б1.В.ДВ.5.1	Персональный менеджмент
	Б3.Г.1	государственный экзамен
	Б2.У.1	информационно-аналитическая
	Б2.У.2	организационно-управленческая
	Б2.П.1	Преддипломная
	Б3.Д.1	ВКР
13	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
	Б1.5.5	Математика
	Б1.5.6	Статистика
	Б1.5.10	Бухгалтерский учет
	Б1.5.11	Финансовый менеджмент
	Б1.5.15	Инвестиционный анализ
14	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	Б1.Б.7	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.17	Технологические основы промышленного производства
	Б1.В.ОД.3	Производственный менеджмент
	Б1.В.ОД.5	Управление качеством
	Б1.В.ДВ.3.1	Управление операциями
	Б1.В.ДВ.4.1	Организация и оплата труда
	Б1.В.ДВ.4.2	Экономика труда
	Б2.У.2	организационно-управленческая
15	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Б1.Б.8	Информационные технологии в менеджменте
	Б1.В.ДВ.2.2	Информационные ресурсы Интернет
	Б3.Г.1	государственный экзамен
	Б2.У.2	организационно-управленческая
	Б3.Д.1	ВКР
16	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аudit человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	Б1.Б.9	Теория менеджмента
	Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ОД.10	Разработка управленческого решения
	Б1.В.ДВ.5.2	Корпоративный менеджмент
	Б1.В.ДВ.8.2	Управление карьерой

	Б1.В.ДВ.9.1	Организационная культура
	Б1.В.ДВ.9.2	Корпоративная культура
	Б3.Г.1	государственный экзамен
	Б3.Д.1	ВКР
17	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ОД.1	Психология менеджмента
	Б1.В.ДВ.5.1	Персональный менеджмент
	Б1.В.ДВ.14.1	Деловые коммуникации
	Б1.В.ДВ.14.2	Деловое общение
18	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Б1.Б.13	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ОД.5	Управление качеством
	Б3.Г.1	государственный экзамен
	Б2.У.1	информационно-аналитическая
	Б2.У.2	организационно-управленческая
	Б3.Д.1	ВКР
19	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Б1.Б.11	Финансовый менеджмент
	Б1.Б.15	Инвестиционный анализ
	Б3.Г.1	государственный экзамен
	Б2.П.1	Преддипломная
	Б3.Д.1	ВКР
20	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	Б1.Б.7	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.13	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ДВ.5.2	Корпоративный менеджмент
21	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	Б1.Б.22	Управление инновациями
	Б1.В.ОД.4	Разработка и внедрение новых продуктов
	Б1.В.ОД.8	Управление проектами
	Б2.У.2	организационно-управленческая
	Б2.П.1	Преддипломная
	Б3.Д.1	ВКР
22	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
	Б1.Б.23	Управление предприятием
	Б2.П.1	Преддипломная
23	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

	Б1.В.ОД.2 Б2.П.1 Б3.Д.1	Метрология, стандартизация и сертификация Преддипломная ВКР
24	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
	Б1.Б.21 Б1.В.ДВ.1.1 Б1.В.ДВ.1.2 Б3.Г.1 Б2.У.1 Б2.У.2 Б3.Д.1	Маркетинг Экономическая теория Микроэкономика государственный экзамен информационно-аналитическая организационно-управленческая ВКР
25	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
	Б1.Б.5 Б1.Б.6 Б1.Б.15 Б1.Б.20 Б1.В.ОД.3 Б1.В.ДВ.6.1 Б1.В.ДВ.6.2 Б1.В.ДВ.12.1 Б3.Г.1 Б2.У.1 Б3.Д.1	Математика Статистика Инвестиционный анализ Системный анализ Производственный менеджмент Основы розничной торговли Торговые операции Экономический анализ государственный экзамен информационно-аналитическая ВКР
26	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
	Б1.Б.8 Б1.В.ОД.9 Б1.В.ДВ.11.1 Б1.В.ДВ.11.2 Б2.У.1 Б2.У.2	Информационные технологии в менеджменте Управление продажами Основы документационного обеспечения в управлении Основы документационного обеспечения в кадровой работе информационно-аналитическая организационно-управленческая
27	ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
	Б1.Б.23 Б1.В.ДВ.7.2 Б1.В.ДВ.10.1 Б1.В.ДВ.10.2 Б1.В.ДВ.13.1 Б1.В.ДВ.13.2 Б2.У.1	Управление предприятием Аутсорсинг Формирование имиджа компании Связи с общественностью Социологические исследования в менеджменте Организация социологических исследований информационно-аналитическая
28	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

	Б1.В.ДВ.3.1	Управление операциями
	Б1.В.ДВ.3.2	Реинжиниринг бизнес-процессов
	Б2.П.1	Преддипломная
	Б3.Д.1	ВКР
29	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
	Б1.В.ДВ.4.1	Организация и оплата труда
	Б1.В.ДВ.4.2	Экономика труда
	Б1.В.ДВ.12.2	Аудит
	Б1.В.ДВ.16.1	1 С предприятие
	Б1.В.ДВ.16.2	Автоматизированные системы бухгалтерского учета
	Б2.П.1	Преддипломная
30	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
	Б1.Б.7	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.15	Инвестиционный анализ
	Б1.В.ДВ.7.1	Управление рисками
	Б3.Г.1	государственный экзамен
31	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	Б1.Б.15	Инвестиционный анализ
	Б2.П.1	Преддипломная
32	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
	Б1.В.ОД.7	Корпоративная социальная ответственность
	Б1.В.ОД.9	Управление продажами
	Б1.В.ДВ.6.1	Основы розничной торговли
	Б1.В.ДВ.6.2	Торговые операции
	Б1.В.ДВ.15.1	Бренд-менеджмент
	Б1.В.ДВ.15.2	Международный менеджмент
	Б2.У.1	информационно-аналитическая
33	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
	Б1.В.ДВ.17.1	Бизнес-планирование
	Б1.В.ДВ.17.2	Оценка бизнеса
	Б3.Г.1	государственный экзамен
34	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Б1.В.ОД.6	Логистика
35	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	Б1.В.ДВ.2.1	Информационные справочные системы
	Б1.В.ДВ.2.2	Информационные ресурсы Интернет
	Б1.В.ДВ.8.1	Предпринимательское право

*

Б1.В.ДВ.4.2	Экономика труда	14	ОПК-6	ПК-14										
Б1.В.ДВ.5.1	Персональный менеджмент	14	ОК-6	ОПК-4	ПК-2									
Б1.В.ДВ.5.2	Корпоративный менеджмент	14	ПК-1	ПК-5										
Б1.В.ДВ.6.1	Основы розничной торговли	14	ПК-10	ПК-17										
Б1.В.ДВ.6.2	Торговые операции	14	ПК-10	ПК-17										
Б1.В.ДВ.7.1	Управление рисками	14	ПК-15											
Б1.В.ДВ.7.2	Аутсорсинг	14	ПК-12											
Б1.В.ДВ.8.1	Предпринимательское право	6	ОПК-1	ПК-20										
Б1.В.ДВ.8.2	Управление карьерой	14	ПК-1											
Б1.В.ДВ.9.1	Организационная культура	14	ПК-1											
Б1.В.ДВ.9.2	Корпоративная культура	14	ПК-1											
Б1.В.ДВ.10.1	Формирование имиджа компании	14	ОПК-2	ПК-12										
Б1.В.ДВ.10.2	Связи с общественностью	14	ОПК-2	ПК-12										
Б1.В.ДВ.11.1	Основы документационного обеспечения в управлении	14	ПК-11											
Б1.В.ДВ.11.2	Основы документационного обеспечения в кадровой работе	14	ПК-11											
Б1.В.ДВ.12.1	Экономический анализ		ПК-10											
Б1.В.ДВ.12.2	Аудит		ПК-14											
Б1.В.ДВ.13.1	Социологические исследования в менеджменте		ОК-5	ПК-12										
Б1.В.ДВ.13.2	Организация социологических исследований		ОК-5	ПК-12										
Б1.В.ДВ.14.1	Деловые коммуникации		ОК-4	ОК-5	ПК-2									
Б1.В.ДВ.14.2	Деловое общение		ОК-4	ОК-5	ПК-2									
Б1.В.ДВ.15.1	Бренд-менеджмент		ПК-17											
Б1.В.ДВ.15.2	Международный менеджмент		ПК-17											
Б1.В.ДВ.16.1	1 С предприятие		ПК-14											
Б1.В.ДВ.16.2	Автоматизированные системы бухгалтерского учета		ПК-14											
Б1.В.ДВ.17.1	Бизнес-планирование		ПК-18											
Б1.В.ДВ.17.2	Оценка бизнеса		ПК-18											

Б2	Практики	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-6	ОПК-7	ПК-3	ПК-4	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10
		ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-16	ПК-17						
Б2.У.1	информационно-аналитическая		ОПК-4	ПК-3	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-17				
Б2.У.2	организационно-управленческая		ОПК-1	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-6	ОПК-7	ПК-3	ПК-6	ПК-9	ПК-11		
Б2.П.1	Преддипломная		ОПК-4	ПК-4	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-13	ПК-14	ПК-16			

Б3	Государственная итоговая аттестация	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-6	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-13
		ПК-15	ПК-18										

Б3.Г	Подготовка и сдача государственного экзамена	ОПК-4	ОПК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-9	ПК-10	ПК-15	ПК-18			
	государственный экзамен		ОПК-4	ОПК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-9	ПК-10	ПК-15	ПК-18		

Б3.Д	Подготовка и защита ВКР	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-6	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-13
	ВКР		ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-6	ПК-8	ПК-9	ПК-10

ФТД	Факультативы
------------	---------------------