


ФГБОУ ВПО «Ивановский государственный университет»



Утверждаю  
Ректор ИвГУ

 В.Н. Егоров

10» 03 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ХОЗЯЙСТВЕННОМ ОТДЕЛЕ  
(СЛУЖБА ГЛАВНОГО МЕХАНИКА)  
ИВАНОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА

## **I. Общие положения.**

1.1. Служба главного механика является структурным подразделением хозяйственного отдела административно-хозяйственной части и подчиняется непосредственно главному инженеру.

1.2. Руководство службой осуществляет главный механик, который назначается на эту должность и освобождается от должности приказом ректора.

1.3. Структура и штат службы утверждаются ректором в зависимости от необходимого числа сотрудников по специальностям слесарь–сантехник и электросварщик.

1.4. Работники службы главного механика руководствуются в своей работе действующим законодательством, ГОСТами, отраслевыми инструкциями и нормами по охране труда и противопожарной защите, приказами и распоряжениями по университету, должностными обязанностями.

1.5. Для выполнения поставленных задач службе главного механика выделяются помещения для организации слесарных мастерских и раздевалок.

## **II. Основные направления работы службы главного механика.**

2.1. Обеспечение эксплуатации сантехнического оборудования, отопительных, водонапорных и канализационных сетей в соответствии с установленными нормами и правилами, сроками их эксплуатации.

2.2. Выполнение межремонтного обслуживания, своевременных и качественных капитальных и текущих ремонтов, модернизации санитарно-технического оборудования и систем водо и теплоснабжения. Осуществляет технический надзор за состоянием и содержанием этих систем.

2.3. Проведение испытаний водонапорных и теплоснабжающих сетей.

2.4. Подготовка систем отопления к отопительным сезонам и сдача их тепловой инспекции («Ивгортелозэнерго») энергоснабжающей организации.

2.5. Разработка и осуществление мероприятий по предупреждению unplanned отключений сетей, продление сроков службы узлов и деталей, межремонтных периодов, повышение надежности в эксплуатации.

2.6. Установка узлов учета потребления тепловой энергии, расхода холодной и горячей воды.

## **III. Права работников службы главного механика.**

3.1. Имеют право на обеспечение необходимым инструментом и спецодеждой.

3.2. Имеет право на льготы за работу во вредных условиях труда.

3.3. Имеют право вносить предложения по улучшению условий труда и техники безопасности.

3.4. Имеют право по вопросам работы пользоваться служебными телефонами и технической документацией.

3.5. Имеют право вносить предложения по улучшению работы санитарно-технического оборудования, отопительных, водопроводных и канализационных систем и повышению их надежности.

3.6. Предложения вносятся, как правило, в письменной форме на имя ректора через главного механика и подлежат обязательному рассмотрению с направлением мотивированного ответа.

#### IV. Обязанности работников службы главного механика.

- 4.1. Выполнять требования трудовой и производственной дисциплины.
- 4.2. Выполнять требования должностных инструкций.
- 4.3. Нести ответственность за материальный ущерб.

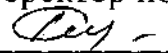
Главный механик



В.Н. Лепский

Согласовано

Проректор по МТР

 Т.С. Милушкина

« 05 » 03 2015 г.